**INSPECTORATUL ŞCOLAR AL JUDEŢULUI HUNEDOARA**

**LICEUL TEORETIC „ION CONSTANTIN BRĂTIANU" HAŢEG**

**Nr. 4222/03.08.2026**

**Avizat în**
**Consiliul Profesoral**
**din 27. 07. 2026**

**Aprobat în**
**Consiliul de Administrație**
**Hotărârea nr. 12 din 30. 07. 2026**



# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

**DIRECTOR,**

**PROF. BADEA RODICA**

**MOTTO:**

**„Educatia este pasaportul nostru pentru viitor, caci ziua de maine apartine celor care se pregatesc pentru ea de astazi"**

***Malcolm X***

**2026-2030**

# CUPRINS


**ARGUMENT** ..... 3
**I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN** ..... 6
I.1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE ..... 6
I. 2. ISTORIC ..... 7
I.3.ANALIZA MEDIULUI INTERN ..... 8
*I.3.1. Cultura organizațională* ..... *8*
I.3.1.1 Valori și ethos profesional ..... 8
I.3.1.2 Climatul organizațional ..... 8
I.3.1.3 Simboluri, tradiții și norme neformale ..... 9
*I.3.2 Analiza informațiilor de tip cantitativ* ..... *9*
I.3.2.1. Informații cu privire la antepreșcolari / preșcolari/ elevi ..... 9
I.3.2.2 Facilități acordate elevilor ..... 14
I.3.2.3. Informații privind personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic ..... 15
I.3.2.4. Informații privind spațiile de învățământ ..... 16
I.3.2.5. Informațiile privind spații auxiliare ..... 17
I.3.2.6. Baza materială ..... 17
I.3.2.7. Programe de investiție - îmbunătățire a mediului educațional derulate în perioada 2022-2026 ..... 18
I.3.2.8. Oferta educațională ..... 18
*I.3.3 Analiza informațiilor de tip calitativ* ..... *19*
I.3.3.1 Analiza PEST(EL) ..... 21
1. Politic (P) ..... 21
2. Economic (E) ..... 21
3. Social (S) ..... 21
4. Tehnologic (T) ..... 22
5. Ecologic (E) ..... 22
6. Legislativ (L) ..... 22
I.3.3.2 Analiza S.W.O.T. ..... 22
I.4 ANALIZA MEDIULUI EXTERN ..... 26
*I.4.2. Repere istorice* ..... *27*
*I.4.3. Situația economică* ..... *27*
*I.4.4. Atracții turistice* ..... *27*
*I.4.5. Populația* ..... *29*
**II.STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE30**
II.1 VIZIUNE ..... 30
II.2 MISIUNE ..... 30
II.3 ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE ..... 30
II.4 PLAN OPERAȚIONAL PENTRU IMPLEMENTAREA ȚINTELOR STRATEGICE ..... 32
**III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI** ..... 38
*Operaționalizarea strategiei* ..... *38*
*Comunicare și parteneriat* ..... *38*
*Managementul resurselor* ..... *38*
**IV. MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PDI** ..... 38

## ARGUMENT

Societatea contemporană este caracterizată de schimbări rapide generate de evoluția tehnologiei, dezvoltarea societății bazate pe cunoaștere, transformările economice și sociale, precum și de noile orientări ale politicilor educaționale europene și naționale. În acest context, școala are responsabilitatea de a forma absolvenți capabili să se adapteze schimbării, să învețe pe tot parcursul vieții, să manifeste spirit critic, creativitate, responsabilitate și implicare activă în viața comunității.

Proiectul de dezvoltare instituțională reprezintă documentul strategic fundamental al unității de învățământ, prin care sunt stabilite direcțiile de dezvoltare, obiectivele și prioritățile instituționale pentru perioada 2026–2030. Acesta constituie cadrul de referință pentru fundamentarea deciziilor manageriale, pentru utilizarea eficientă a resurselor și pentru dezvoltarea unui sistem educațional centrat pe calitate, echitate, incluziune și performanță.

Elaborarea prezentului Proiect de dezvoltare instituțională are la bază analiza diagnostic a activității Liceului Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg, rezultatele obținute în procesul instructiv-educativ, concluziile evaluărilor interne și externe, nevoile identificate în rândul beneficiarilor, precum și prioritățile stabilite prin documentele strategice elaborate la nivel local, județean, național și european.

Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg ocupă un loc important în rețeaua școlară a județului Hunedoara, fiind principalul furnizor de educație liceală din Țara Hațegului și asigurând continuitatea parcursului educațional pentru copiii și tinerii din orașul Hațeg și din localitățile învecinate. Această poziție conferă instituției responsabilitatea de a dezvolta o ofertă educațională diversificată, adaptată nevoilor beneficiarilor și cerințelor unei societăți în permanentă schimbare.

Direcțiile strategice asumate prin prezentul proiect urmăresc îmbunătățirea performanței educaționale și a progresului fiecărui elev, promovarea echității și incluziunii, modernizarea managementului instituțional și a infrastructurii educaționale, dezvoltarea unei culturi organizaționale bazate pe calitate și învățare continuă, integrarea principiilor educației pentru dezvoltare durabilă în procesul educațional, precum și consolidarea dimensiunii europene a școlii prin valorificarea acreditării Erasmus+ și dezvoltarea parteneriatelor educaționale și a serviciilor educaționale complementare destinate elevilor.

Prezentul proiect este rezultatul unui proces de analiză și consultare desfășurat la nivelul comunității școlare, prin implicarea echipei manageriale, a cadrelor didactice, a personalului didactic auxiliar și administrativ, a elevilor, a părinților, a reprezentanților autorităților administrației publice locale și a partenerilor educaționali. Direcțiile de dezvoltare propuse valorifică resursele și experiența instituției și răspund nevoilor reale de dezvoltare identificate la nivelul școlii și al comunității.

Proiectul de dezvoltare instituțională este elaborat în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5726/2024, ale standardelor de calitate și evaluare instituțională ARACIP, precum și ale documentelor strategice naționale și europene privind dezvoltarea educației, digitalizarea, incluziunea, educația pentru dezvoltare durabilă și învățarea pe tot parcursul vieții.

Prin implementarea acestui proiect, Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg își propune să își consolideze statutul de instituție de referință pentru educația din Țara Hațegului, capabilă să ofere fiecărui elev oportunități reale de dezvoltare, performanță și integrare într-o societate democratică, incluzivă și europeană.

## PRIORITĂȚI NAȚIONALE ȘI VALORI DIRECTOARE ALE ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR

Dezvoltarea instituțională a Liceului Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg se fundamentează pe principiile, valorile și direcțiile prioritare stabilite la nivel național:

- **Echitate, incluziune și acces egal:** Asigurarea condițiilor pentru atingerea potențialului fiecărui beneficiar primar, prevenirea abandonului școlar și reducerea decalajelor;
- **Centrare pe beneficiar și parcursuri flexibile:** Învățarea individualizată, recunoașterea diversității și sprijinirea tranzițiilor coerente de la educația timpurie până la învățământul liceal sau profesional/dual;
- **Digitalizare și inovare didactică:** Integrările tehnologice în procesul de predare-învățare-evaluare și dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și cadrelor didactice;
- **Educație pentru dezvoltare durabilă și tranziție verde:** Formarea unei atitudini responsabile față de mediu și promovarea sustenabilității;
- **Dimensiune europeană și deschidere internațională:** Valorificarea oportunităților de cooperare transnațională (Acreditare Erasmus+) și recunoașterea competențelor interculturale;
- **Starea de bine și siguranța în mediul școlar:** Asigurarea unui climat incluziv, stimulativ, bazat pe respect, etică, integritate și combaterea bullying-ului;
- **Corelarea cu piața muncii și orientarea în carieră:** Profesionalizarea consilierii școlare și dezvoltarea învățământului tehnologic și dual conform cerințelor socio-economice;
- **Cariera didactică și profesionalizarea managementului:** Valorificarea profilului de competență al cadrului didactic ca principal instrument pedagogic și guvernanță școlară transparentă și rezilientă.

## OBIECTIVE STRATEGICE ȘI PRIORITĂȚI NAȚIONALE ÎN EDUCAȚIE

- **Reducerea abandonului școlar și acces echitabil:** Implementarea *Programului Național Integrat de Reducere a Abandonului Școlar (PNRAS)* și susținerea accesului neîngrădit la servicii educaționale de calitate pentru toți elevii;
- **Extinderea educației timpurii:** Dezvoltarea și generalizarea serviciilor de educație timpurie (creșe și grădinițe) standard și complementare, garantând accesul universal de la vârste fragede;
- **Dezvoltarea învățământului tehnologic și dual:** Extinderea rutelor profesionale și vocaționale flexibile în sistem dual, conectate direct la cerințele pieței muncii emergente;
- **Modernizarea carierei didactice:** Profesionalizarea cadrelor didactice prin sisteme naționale de formare continuă, susținerea intrării pe bază de merit și promovarea profilului de competență didactică;
- **Profesionalizarea managementului școlar:** Eficientizarea guvernanței educaționale bazate pe responsabilitate, transparență, etică și integritate;
- **Modernizarea și siguranța infrastructurii școlare:** Digitalizarea completă a procesului educațional (prin PNRR), asigurarea stării de bine și dotarea spațiilor de învățare la standarde moderne de siguranță și calitate.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională oferă o perspectivă strategică și realistă asupra școlii, vizând finalitățile educaționale fundamentale: împlinirea și dezvoltarea personală, prin realizarea propriilor obiective de viață conform intereselor și aspirațiilor fiecărui elev și cultivarea dorinței de învățare pe tot parcursul vieții; integrarea socială, echitatea și participarea cetățenească activă; formarea unei concepții de viață bazate pe valori umaniste, științifice și pe stimularea dialogului intercultural și a dimensiunii europene a educației. De asemenea, PDI urmărește educarea în spiritul demnității, toleranței, eticii și respectării drepturilor omului, precum și educația pentru dezvoltarea durabilă. Prin alinierea la prioritățile naționale de digitalizare și asigurare a stării de bine, proiectul concentrează toate domeniile funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale/financiare, relații comunitare și parteneriate), garantând coerența strategiei pe termen lung a unității noastre școlare.

## CONTEXTUL LEGISLATIV

Din punct de vedere legislativ și organizatoric, învățământul preuniversitar românesc este reglementat prin următoarele documente :

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii nr. 198/2023;
- Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare;
- Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector – învățământ preuniversitar, nr. 1104/9.07.2025;
- Ordinul nr. 600/2018 privind Codul controlului intern managerial al entităților publice;
- ORDIN nr. 17/6.01.2022 privind controlul financiar preventive;
- Ordinul nr. 5726/2024 – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 6.223/4.09.2023 – Metodologia-cadru de organizare și funcționare a Consiliului de administrație, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 994/2020 – standarde de autorizare, acreditare și evaluare externă periodică, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 – Metodologia de evaluare instituțională, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 – Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare;
- Ordinul nr. 5561/2011 – Metodologia privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- ANEXA la OME nr. 4224/6.07.2022 – Metodologia-cadru privind asigurarea calității programelor de dezvoltare profesională continua;
- ORDIN nr. 3189/27.01.2021 – modificarea Metodologiei de evaluare anuală a personalului didactic și didactic auxiliar;

- ORDIN nr. 4.979/14.08.2020 – Metodologia pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene/concursuri naționale, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul privind aprobarea Statutului elevului nr. 5.707/1.08.2024;
- ORDIN nr. 5.518/11.07.2024 – Metodologia-cadru de acordare a burselor;
- Hotărârea nr. 1251/2005 – măsuri pentru copiii/elevii/tinerii cu cerințe educative special;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5574/2011 – Metodologia privind serviciile de sprijin educațional pentru elevii cu CES, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 1217/2006 – mecanismul național pentru incluziune socială, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E. nr. 6832/2023 – interzicerea segregării școlare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 – Metodologia asistenței medicale a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor/studenților;
- Ordinul nr. 4634/2024 – Regulamentul privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare;
- Raport general privind calitatea educației furnizate de Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu";
- Regulamentul Intern al Liceului Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg;
- Strategia UNESCO „Educație pentru Dezvoltare Durabilă în cadrul Agendei 2030", adoptată 19.12.2019;
- Strategia Națională pentru Dezvoltarea Durabilă a României, Orizonturi 2016-2020-2030;
- Programul ERASMUS PLUS 2021-2027;
- Alte ordine, note, notificări, proceduri și precizări ale Ministerului Educației și Cercetării.

## I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

### I.1. ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

- Denumirea : Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Haţeg
- Adresa: Str. Munții Retezat, nr. 3, loc. Haţeg, jud. Hunedoara, cod. 335500;
- Tel.0254770020; Fax 02547777769; e-mail liceubratianu@yahoo.com.; site-ul unității www.colegiulhateg.ro
- Limba de predare: limba română
- Tipul unității: Unitate cu personalitate juridică
- Structurile coordonate:
  - Creșa Hațeg
  - Grădinița cu Program Prelungit;
  - Grădinița cu Program Normal;
  - Școala Gimnazială "Ovid Densusianu";
  - Școala Gimnazială "Aron Densusianu";
  - Grădinița cu Program Normal NalațVad.

Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Haţeg reprezintă principalul furnizor de educație liceală din Țara Hațegului, asigurând continuitatea parcursului educațional al copiilor și elevilor de la

nivel antepreşcolar până la învățământul liceal. Prin structurile arondate și oferta educațională diversificată, instituția răspunde nevoilor educaționale ale comunității locale și ale localităților învecinate.

Prestigiul și contribuția instituției la dezvoltarea educației românești au fost recunoscute la nivel național prin conferirea, în anul 2023, de către Președintele României, a **Ordinului „Meritul pentru Învățământ" în grad de Cavaler**, distincție acordată în anul 2023, în semn de apreciere pentru rezultatele importante obținute în procesul de formare intelectuală și umană a tinerei generații și pentru calitatea actului educațional.

Identitatea școlii este construită în jurul promovării excelenței, echității și incluziunii, al deschiderii către inovare și cooperare internațională, precum și al formării unor absolvenți capabili să învețe pe tot parcursul vieții și să se implice activ în dezvoltarea comunității.

Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg beneficiază de **Acreditare Erasmus+**, care oferă elevilor și cadrelor didactice oportunități de mobilitate, schimb de experiență și dezvoltare profesională în spațiul european. De asemenea, instituția este **Centru de pregătire și certificare Cambridge** și **Centru de pregătire și testare ECDL**, oferind posibilitatea certificării competențelor lingvistice în limba engleză și a competențelor digitale, în conformitate cu standarde recunoscute la nivel internațional și european.

Prin apartenența la **Rețeaua Școlilor Asociate UNESCO (ASPnet)** și colaborarea cu **Geoparcul Internațional UNESCO Țara Hațegului**, școala promovează educația pentru dezvoltare durabilă, protejarea patrimoniului natural și cultural, cetățenia democratică și responsabilitatea față de comunitate și mediu, integrând aceste valori în activitățile curriculare și extracurriculare.

Unitatea școlară este inclusă în Unitatea este inclusă în **Programul național „Masă sănătoasă"**, contribuind la asigurarea accesului echitabil la educație, la promovarea unui stil de viață sănătos și la creșterea stării de bine și a participării școlare a elevilor., contribuind la asigurarea accesului echitabil la educație, la promovarea unui stil de viață sănătos și la creșterea stării de bine și a participării școlare a elevilor.

Dezvoltarea competențelor elevilor este susținută și prin activitatea unor **cluburi școlare** cu tradiție, care completează oferta educațională a liceului: **Clubul de Robotică**, orientat spre domeniile STEM și inovare tehnologică, **Clubul „Generația Verde"**, dedicat educației pentru dezvoltare durabilă și protecției mediului, și **Clubul Impact**, care promovează voluntariatul, spiritul civic, starea de bine și implicarea activă în viața comunității.

În perioada de implementare a prezentului Proiect de dezvoltare instituțională, unitatea va beneficia de realizarea unui nou corp de clădire, investiție strategică ce va contribui la modernizarea infrastructurii educaționale, diversificarea spațiilor de învățare și creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor.

## I. 2. ISTORIC

Prima menţiune documentară din 1247 despre Haţeg se afla într-o diplomă a regelui Béla al IV-lea şi are o veche istorie, fiind încă din sec. XIII reşedinţa cnejilor români locali, încadraţi în Voievodatul lui Litovoi, district şi castru în anul 1404, iar în 1457 cetate regească care a trecut ulterior în posesia principilor ardeleni. Din 1669 este investit cu magistratură autonomă, cu doi deputaţi în Dieta, ca în 1764 să devină oraş militar prin înfiinţarea unei companii grănicereşti româneşti pentru apărarea graniţei de sud a Imperiului Austriac.

Liceul Teoretic "Ion Constantin Brătianu" Haţeg este continuatorul unor marcante tradiţii instructiv-educative la acest nivel, începute la sfârşitul secolului trecut.

Datorită dezvoltării intense a economiei în zona Ţării Haţegului şi a sudului Transilvaniei, s-a impus la sfarsitul secolului al IX- lea înfiinţarea unei Şcoli Superioare de Comerţ în Haţeg. La început şcoala functioneaza in limba maghiară. Din anul 1918 limba de predare este limba română.

Liceul a fost o instituţie sprijinită, pentru rolul ei de poartă de cultură la intrarea în Transilvania, de familii ilustre de peste munţi, de eminenţi oameni politici şi patrioţi, între care familia Brătienilor. Ion I.C. Brătianu a susţinut necesitatea ridicării acestui edificiu de instrucţie şi l-a vizitat la 15 octombrie 1922. Legăm numele acestei vechi şcoli din Ardeal de familia Brătienilor, care au vrut-o pentru binele comunităţii româneşti locale. A funcţionat ca *Şcoală superioară de comerţ* până în 1948 când este transformată în *Şcoală Medie mixtă*. Evoluţia sa între 1968 şi 1977 a fost aceea de *Liceu de cultură generală*, după care situaţia politică îşi pune amprenta şi asupra profilului şcolii, transformată în *Liceu Agroindustrial*. Perioada postdecembristă a unităţii se împarte în două etape: *Liceul Teoretic* din 1990 (numit I.C. Brătianu din 1998) până în 2004, când se transformă în *Colegiul Naţional „I. C. Brătianu"*. Din 2018 revine la denumirea Liceul Teoretic "Ion Constantin Brătianu" Haţeg .

## I.3.ANALIZA MEDIULUI INTERN

### I.3.1. Cultura organizaţională

Cultura organizațională a Liceului Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Haţeg este definită printr-un ethos profesional înalt, o identitate instituțională puternică și o stare de spirit orientată spre performanță, echitate și adaptare continuă la cerințele societății moderne.

Liceul nostru s-a impus ca o instituție de prestigiu atât prin rezultatele de excepție ale multor generații de elevi, cât și prin calitatea, seriozitatea și foarte buna pregătire a cadrelor didactice. Succesul unității se datorează în egală măsură disciplinei existente în școală și profesionalismului colectivului didactic. Prezentul, dinamic și provocator, ne oferă constant prilejul de a ne afirma prin rigoare și dăruire în munca de educare a noilor generații.

### I.3.1.1 Valori și ethos profesional

Comunitatea noastră educațională împărtășește și cultivă un set de valori fundamentale care ghidează activitatea zilnică:

- **Calitate și performanță:** Promovarea excelenței academice și stimularea potențialului maxim al fiecărui elev;
- **Inovare și deschidere:** Receptivitate la nou, digitalizare, integrarea tehnologiei în predare, valorificarea oportunităților europene (Acreditarea Erasmus+) și participarea la proiecte de cercetare internațională;
- **Respect și cooperare:** Munca în echipă, colegialitate, comunicare transparentă și sprijin reciproc la toate nivelurile;
- **Echitate și starea de bine:** Incluziune, atenție față de nevoile individuale ale copiilor, crearea unui climat școlar sigur și stimulativ;
- **Responsabilitate și sustenabilitate:** Respect față de profesie, etică, integritate și cultivarea responsabilității față de mediu și comunitate.

### I.3.1.2 Climatul organizațional

Climatul școlii este unul deschis, stimulativ și democratic, caracterizat printr-un grad ridicat de angajare și motivare a personalului. Relațiile dintre cadrele didactice, conducere și personalul auxiliar/nedidactic sunt bazate pe încredere, transparență și respect. Această atmosferă colaborativă se reflectă direct în calitatea actului instructiv-educativ, în conduita cadrelor didactice și în starea de bine a preșcolarilor și elevilor.

**I.3.1.3 Simboluri, tradiții și norme neformale**

- **Simboluri instituționale:** Numele patronului spiritual, sigla unității, stema și elementele de identitate vizuală;
- **Tradiții și manifestări de prestigiu:**
  - Decorarea unității de către Președintele României cu **Ordinul „Steaua României" în grad de Cavaler;**
  - Integrarea unității în rândul rețelei de școli partenere ale rețeleiAspNet **UNESCO;**
  - Organizarea Conferinței Internaționale *„Transformarea Școlilor prin EDD"* (Educație pentru Dezvoltare Durabilă);
  - Organizarea de concursuri recunoscute la nivel județean și regional, precum și celebrările tradiționale ale *Zilelei Porților Deschise*;
  - Derularea proiectelor internaționale de mobilitate (Erasmus+), parteneriatele ecologice și de voluntariat în Parcul Național Retezat și Geoparcul UNESCO Țara Hațegului, precum și recunoașterea publică a performanțelor școlare;
- **Norme neformale:** Încurajarea inițiativei proprii, susținerea și mentoratul pentru cadrele didactice tinere, învățarea colaborativă și un dialog deschis și constructiv cu părinții și partenerii comunitari.

**I.3.2 Analiza informațiilor de tip cantitativ**

**I.3.2.1. Informații cu privire la antepreșcolari / preșcolari/ elevi**

- Situația efectivelor de antepreșcolari și distribuția pe grupe

**Tabel nr.1**

| *Anul școlar* | *Nr. de antepreșcolari la începutul anului școlar* | *Nr. grupe* |
|---|---|---|
| *2022-2023* | 30 | 2 |
| *2023-2024* | 30 | 2 |
| *2024-2025* | 34 | 2 |
| *2025-2026* | 30 | 2 |



**Fig. 1 Situaţia efectivelor de antepreşcolari şi distribuţia pe grupe**

- Situaţia efectivelor de preşcolari şi distribuţia pe grupe

**Tabel nr.2**

| *Anul şcolar* | *Nr. de preşcolari la începutul anului şcolar* | *Nr. grupe* |
|---|---|---|
| ***2022-2023*** | 177 | 10 |
| ***2023-2024*** | 204 | 10 |
| ***2024-2025*** | 198 | 10 |
| ***2025-2026*** | 206 | 10 |

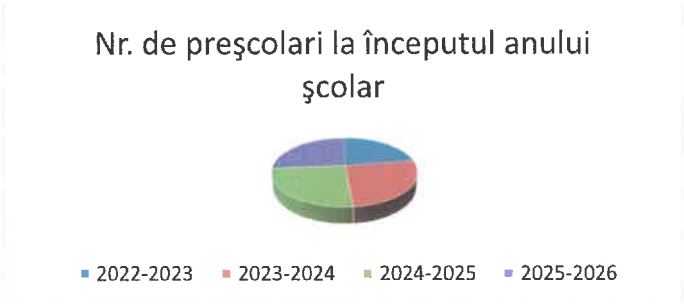
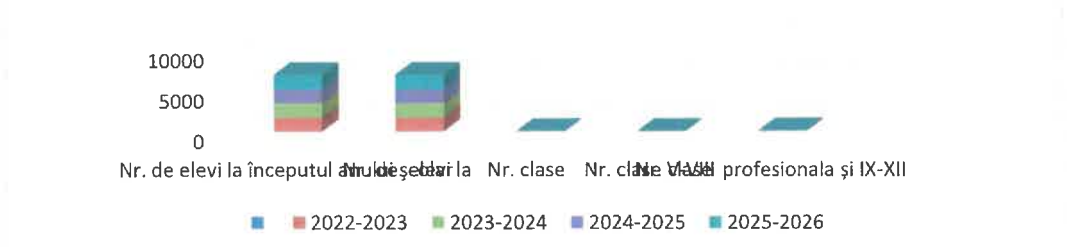



**Fig. 2 Situaţia efectivelor de preşcolari şi distribuţia pe grupe**

- Situaţia efectivelor de elevi şi distribuţia pe nivel de învăţământ

**Tabel nr. 3**

| **Anul şcolar** | **Nr. de elevi la începutul anului şcolar** | **Nr. de elevi la sfârşitul anului şcolar** | ***Nr. clase Pregătitoare -IV*** | ***Nr. clase V-VIII*** | ***Nr. clase profesionala şi IX-XII*** |
|---|---|---|---|---|---|
| ***2022-2023*** | 1723 | 1721 | *18* | *21* | *32* |
| ***2023-2024*** | 1761 | 1760 | *20* | *18* | *31* |
| ***2024-2025*** | 1741 | 1741 | *20* | *19* | *32* |
| ***2025-2026*** | 1781 | 1776 | *20* | *18* | *34* |



## Fig. 3 Situaţia efectivelor de elevi

- Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar

**Tabel nr. 4**

| Anul şcolar | Învăţământ primar | | | | Învăţământ gimnazial | | | | Învăţământ liceal şi profesional | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Înscrişi | Rămaşi | Promovaţi | Repetenţi | Înscrişi | Rămaşi | Promovaţi | Repetenţi | Înscrişi | Rămaşi | Promovaţi | Repetenţi |
| *2022-2023* | 451 | 450 | 445 | 5 | 505 | 506 | 492 | 14 | 767 | 765 | 744 | 21 |
| *2023-2024* | 455 | 457 | 455 | 2 | 494 | 491 | 483 | 8 | 812 | 811 | 781 | 30 |
| *2024-2025* | 476 | 480 | 480 | 0 | 444 | 440 | 534 | 6 | 821 | 821 | 788 | 33 |
| *2025-2026* | 496 | 490 | 490 | 0 | 423 | 423 | 412 | 10 | 862 | 864 | 844 | 20 |

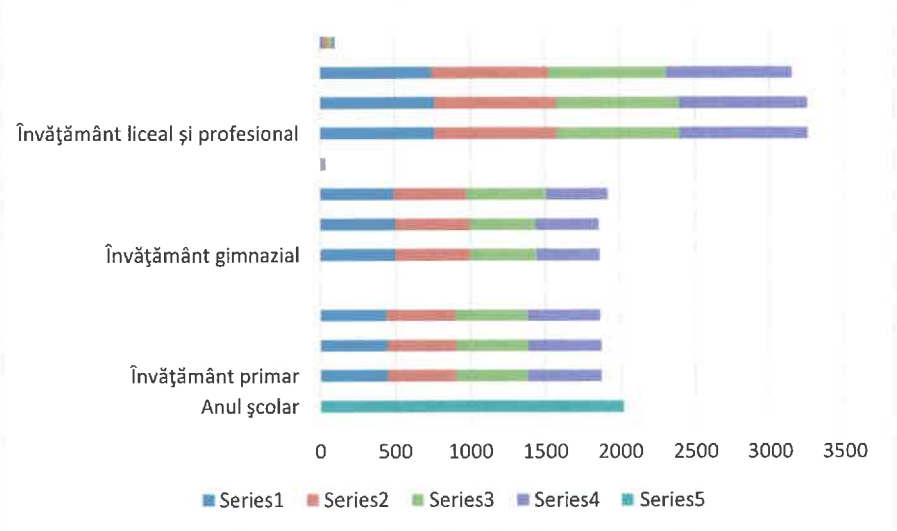



**Fig.4 Situaţia şcolară la sfârşitul anului şcolar**

- Distribuţia elevilor din învăţământul gimnazial în funcţie de medii la sfârşitul anului şcolar

**Tabel nr. 5**

| Anul şcolar | Nr. de elevi, pe grupe de medii | | |
|---|---|---|---|
| | 5-6,99 | 7-8,99 | 9,00-10,00 |
| *2022-2023* | 23 | 204 | 265 |
| *2023-2024* | 24 | 170 | 289 |
| *2024-2025* | 16 | 167 | 257 |
| *2025-2026* | 30 | 122 | 260 |

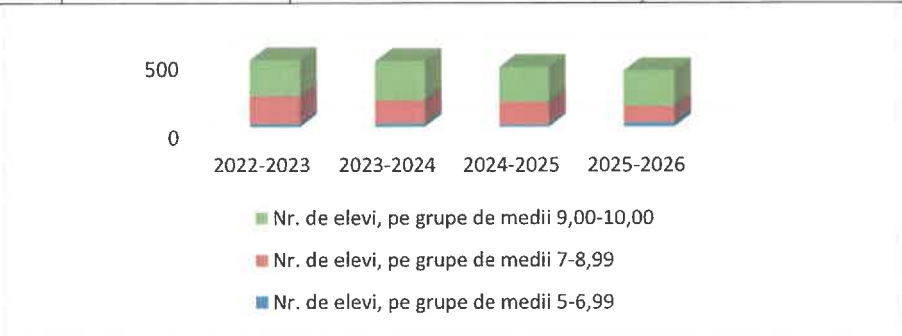



**Fig.5 Distribuţia elevilor din învăţământul gimnazial în funcţie de medii la sfârşitul anului şcolar**

- Distribuţia elevilor din învăţământul liceal şi profesional în funcţie de medii la sfârşitul anului şcolar

**Tabel nr.6**

| Anul şcolar | Nr. de elevi, pe grupe de medii | | |
|---|---|---|---|
| | 5-6,99 | 7-8,99 | 9,00-10,00 |
| *2022-2023* | 76 | 407 | 261 |
| *2023-2024* | 63 | 390 | 328 |
| *2024-2025* | 50 | 440 | 298 |
| *2025-2026* | 100 | 454 | 290 |

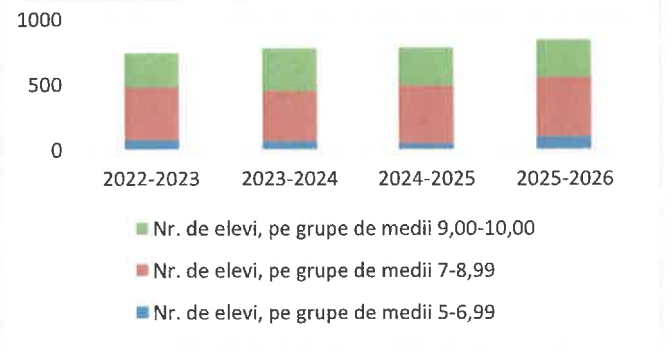



**Fig.6 Distribuţia elevilor din învăţământul liceal în funcţie de medii**

**la sfârşitul anului şcolar**

- Rezultate la Evaluare Naţională

**Tabel nr.7**

| Anul şcolar | Număr de elevi cu medii în intervalul: | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | < 5 | 5-5,99 | 6-6,99 | 7-7,99 | 8-8,99 | 9-9.99 |
| **2025-2026** | 17 | 18 | 16 | 16 | 28 | 4 |

- Rezultatele examenului de Bacalaureat

**Tabel nr.8**

| Anul şcolar | Nr. de elevi cu medii în intervalul | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | < 6 | 6-6,99 | 7-7,99 | 8-8,99 | 9-9,99 |
| **2025-2026** | 39 | 42 | 33 | 41 | 27 |

- Rezultate la examenul de certificare a calificarilor profesionale

**Nivel 3**

**Tabel nr.9**

| Anul școlar | Înscriși | Prezenți | Promovați |
|---|---|---|---|
| **2022 - 2023** | 25 | 25 | 25 |
| **2023 - 2024** | 10 | 10 | 10 |
| **2024 - 2025** | 15 | 15 | 15 |
| **2025 - 2026** | 15 | 15 | 15 |

**Nivel 4**

**Tabel nr.10**

| An școlar | Înscriși | Prezenți | Promovați |
|---|---|---|---|
| **2022 - 2023** | 23 | 23 | 23 |
| **2023 - 2024** | 36 | 36 | 36 |
| **2024 - 2025** | 57 | 57 | 57 |
| **2025 - 2026** | 48 | 47 | 47 |

- Frecvenţa elevilor la sfârşitul anului şcolar

**Tabel nr.11**

| Anul şcolar | Total absenţe | din care | |
|---|---|---|---|
| | | motivate | nemotivate |
| *2022-2023* | 85614 | 59444 | 26170 |
| *2023-2024* | 92627 | 68174 | 24453 |
| *2024-2025* | 125576 | 96452 | 21914 |
| *2025-2026* | 123312 | 93195 | 30117 |

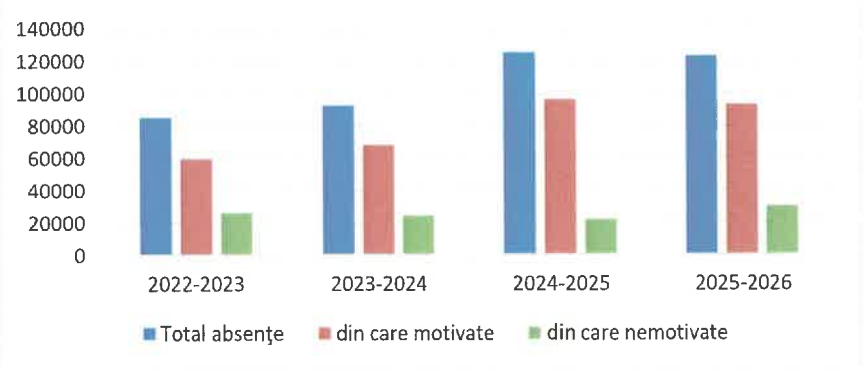



**Fig.9 Frecvenţa elevilor**

### I.3.2.2 Facilităţi acordate elevilor

- Burse

**Tabel nr. 12**

| *Anul şcolar* | *Bursă performanţă/ excelenţă olimpică* | *Bursă studiu* | *Bursă merit* | *Burse sociale* | *Bursă profesională* |
|---|---|---|---|---|---|
| *2022-2023* | - | 130 | 351 | 633 | 64 |
| *2023-2024* | 1 | - | 247 | 447 | 64 |
| *2024-2025* | 1 | - | 563 | 579 | 46 |
| *2025-2026* | - | - | 198 | 524 | 45 |

- Bani de liceu

**Tabel nr.13**

| *Anul şcolar* | Nr. total |
|---|---|
| *2022-2023* | *37* |
| *2023-2024* | 40 |

- Microbuze pentru transport şcolar - 3
- Decontarea cheltuielilor de transport pentru elevi
- Programul național „Masă sănătoasă" pentru toți elevii
- Rechizite acordate elevilor

**Tabel nr.14**

| *Anul şcolar* | *Nr. total* |
|---|---|
| *2022-2023* | 6 |
| *2023-2024* | 141 |
| *2024-2025* | 134 |
| *2025-2026* | 142 |

### I.3.2.3. Informaţii privind personalul didactic, didactic auxiliar şi nedidactic

➢ **Personal didactic**

- Distribuţia personalului didactic angajat la începutul anului şcolar

**Tabel nr.15**

| Anul şcolar | Personal didactic angajat | Titulari în unitate | Detaşaţi | Suplinitori | | Pensionari |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | calificaţi | necalificaţi | |
| *2022-2023* | 127 | 104 | 1 | 18 | 3 | 1 |
| *2023-2024* | 122 | 100 | 2 | 17 | 1 | 2 |
| *2024-2025* | 127 | 107 | 0 | 20 | 0 | 0 |
| *2025-2026* | 116 | 109 | 0 | 6 | 1 | 0 |

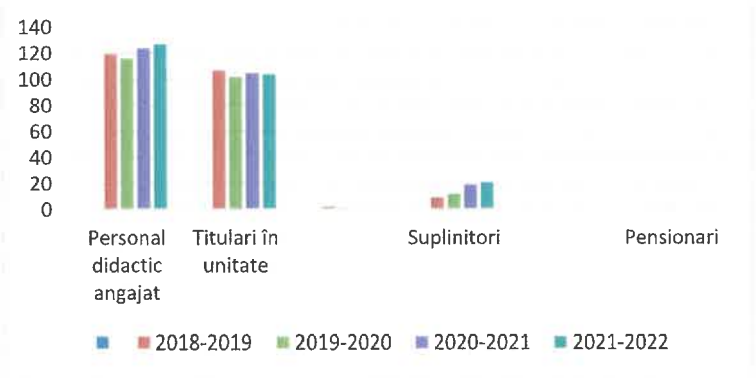



**Fig. 10 Personal didactic angajat**

➢ **Personal didactic auxiliar**

- Distribuţia personalului didactic auxiliar în funcţie de calificări

**Tabel nr.16**

| Anul şcolar | Total | Nr. de angajaţi / funcţia | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Asistent medical | Contabil şef | Administrator financiar | Administrator de patrimoniu | Secretar şef | Secretar | Inginer de sistem | Laborant | Bibliotecar |
| *2022-2023* | 17 | 1 | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 |
| *2023-2024* | 17 | 1 | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 1 | 1 | 1 | 2 |
| *2024-2025* | 16 | - | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 1 | 1 | 1 | 2 |
| *2025-2026* | 16 | 1 | 1 | 3 | 4 | 1 | 3 | 1 | 1 | 2 |

➢ **Personal nedidactic**

- Distribuţia personalului nedidactic în funcţie de calificări

**Tabel nr. 17**

| Anul şcolar | Nr. de angajaţi / funcţia | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Muncitor | Îngrijitoare | Paznic | Şofer | Bucătăreasă |
| *2022-2023* | 5 | 22 | 5 | 2 | 3 |
| *2023-2024* | 5 | 22 | 5 | 2 | 3 |
| *2024-2025* | 5 | 22 | 5 | 2 | 3 |
| *2025-2026* | 5 | 22 | 5 | 2 | 3 |

### I.3.2.4. Informaţii privind spaţiile de învăţământ

**Tabel nr. 18**

| Structura | Nr. spaţii / Tipul de spaţiu | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Săli de clasă/ grupă | Cabinete/ Laboratoare | Sală de sport | Teren de sport |
| L.T. „I.C. Brătianu" | 35 | 7 | 1 | 1 |
| Şc. „O.Densuşianu" | 21 | 5 | 1 | 1 |
| Şc. „A.Densuşianu" | 20 | 2 | 1 | 1 |
| Grădiniţa Nălaţ | 2 | - | - | - |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Grădinița P.N.** | 4 | 1 | - | - |
| **Grădinița P.P.** | 5 | 1 | - | - |
| **Creșa Hațeg** | 2 | 1 | - | - |
| **Total** | **88** | **17** | **3** | **3** |

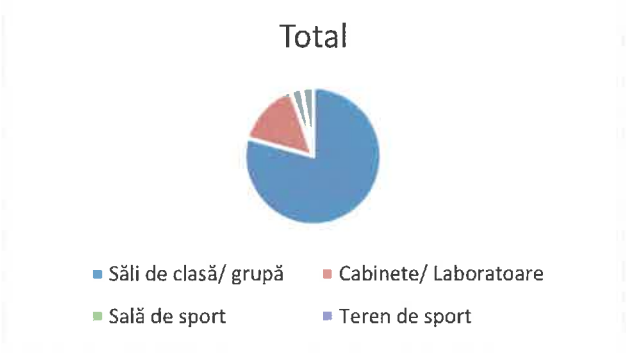



**Fig. 11 Spaţii de învăţământ**

### I.3.2.5. Informaţiile privind spaţii auxiliare

**Tabel nr. 19**

| Structura | Număr spaţii/ tipul de spaţiu | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Bibliotecă școlară | Centru de documentare și | Spaţii de depozitare | Arhivă | Magazii | Secretariat | Birouri |
| **L.T. „I.C. Brătianu"** | - | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 4 |
| **Şc. „O. Densuşianu"** | 1 | 1 | 3 | 2 | 3 | 1 | 3 |
| **Şc. „A. Densuşianu"** | 1 | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 |
| **Grădinița Nălaț** | - | - | 1 | 1 | - | - | - |
| **Grădinița P.N.** | - | - | - | - | 1 | - | - |
| **Grădinița P.P.** | - | - | 2 | 1 | 1 | - | 1 |
| **Creșa Hațeg** | - | - | 1 | - | 1 | - | - |

### I.3.2.6. Baza materială

**Tabel nr. 20**

| Tipul materialului | Nr. bucăți | Utilitate/destinație |
|---|---|---|
| Table interactive cu video proiector | 66 | Activitate educativă și didactică |
| Table interactive smart | 19 | Activitate educativă și didactică |
| All in one pc | 217 | Activitate educativă și didactică |
| Multifunctionale | 56 | Activitate educativă și didactică |

| | | |
|---|---|---|
| Laptop-uri | 152 | Activitate educativă și didactică |
| Copiatoare | 6 | Activitate educativă și didactică |
| Calculatoare | 63 | Activitate educativă și didactică |
| Televizoare | 10 | Activitate educativă și didactică |
| Camera videoconferență | 65 | Activitate educativă și didactică |
| Scanner documente A3 | 65 | Activitate educativă și didactică |
| Tableta grafica | 65 | Activitate educativă și didactică |
| Ochelari VR | 36 | Activitate educativă și didactică |
| Imprimanta 3D | 2 | Activitate educativă și didactică |
| Robot cu brat mobil | 13 | Activitate educativă și didactică |
| Kit-uri robotice | 25 | Activitate educativă și didactică |
| Scanner 3D | 2 | Activitate educativă și didactică |
| Stand studiu pneumatica | 1 | Activitate educativă și didactică |
| Masina debitat cu laser | 1 | Activitate educativă și didactică |

**I.3.2.7. Programe de investiție - îmbunătățire a mediului educațional derulate în perioada 2022-2026 sunt:**

- Implementarea proiectului finanțat prin PNRR pentru dotarea tuturor structurilor cu mobilier școlar, materiale didactice și echipamente digitale;
- Înființarea și dotarea laboratoarelor SMARTLAB și DABLAB;
- Implementarea proiectului „Creșterea eficienței energetice a clădirii Școlii Gimnaziale «Aron Densușianu»", finanțat prin Administrația Fondului pentru Mediu (AFM);
- Construirea noii clădiri a Școlii Gimnaziale „Ovid Densușianu", realizată prin finanțare europeană;
- Demararea proiectului de construire a noului corp de clădire al Liceului Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg, finanțat prin Compania Națională de Investiții (CNI).

**I.3.2.8. Oferta educațională**
**Oferta școlii pentru 2025-2026 cuprinde:**

**Nivel antepreșcolar**

**Tabel nr. 21**

| Anul școlar | Nr. de grupe din care | | |
|---|---|---|---|
| | Total | Grupă mijlocie | Grupă mare |
| 2025-2026 | 2 | 1 | 1 |

**Nivel preșcolar**

**Tabel nr. 22**

| Tip de grădinița | Anul școlar | Nr. de grupe din care | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Total | Grupă mică | Grupă mijlocie | Grupă mare |
| Grădiniță cu program normal | 2025-2026 | 5 | 1,33 | 1,33 | 2,33 |
| Grădiniță cu program prelungit | 2025-2026 | 5 | 1 | 2 | 2 |
| Grădinița cu program normal Nălaț-Vad | 2025-2026 | 1 | 0,33 | 0,33 | 0,33 |

**Nivel primar**

**Tabel nr. 23**

| Anul școlar | Nr. de clase din care: | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Total | Pregătitoare | I | aII-a | a-III-a | a-IV-a |
| 2025-2026 | 20 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

**Nivel gimnazial**

**Tabel nr. 24**

| Anul școlar | Nr. de clase din care: | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Total | aV-a | aVI-a | aVII-a | a-VIII-a |
| 2025-2026 | 19 | 5 | 4 | 5 | 5 |

**Nivel liceal**
**Oferta pentru anul școlar 2026-2027**

**Tabel nr. 25**

| Nivel | Profil | Specializare | Nr. clase | Forma de învățământ | Filieră |
|---|---|---|---|---|---|
| Liceal | Umanist | Filologie | 1 | Învățământ de zi | teoretică |
| Liceal | Umanist | Științe sociale | 1 | Învățământ de zi | teoretică |
| Liceal | Real | Matematică - Informatică | 1 | Învățământ de zi | teoretică |
| Liceal | Real | Științe ale naturii | 1 | Învățământ de zi | teoretică |
| Liceal | Servicii | Turism și alimentație | 2 | Învățământ de zi | tehnologică |
| Liceal | Tehnic | Tehnician in instalații electrice | 1 | Învățământ de zi | tehnologică |

### I.3.3 Analiza informațiilor de tip calitativ

Școala funcționează într-un singur schimb, oferind astfel posibilitatea desfășurării în bune condiții a unor activități extrașcolare variate:

- culturale – corul școlii;

- întreceri sportive - fotbal, baschet, volei
- didactice, metodice şi de perfecţionare, pentru personalul didactic.

Liceul Teoretic "Ion Constantin Brătianu" Haţeg s-a impus ca o instituţie de prestigiu atât prin rezultatele multor generaţii de elevi, cât şi prin calitatea, seriozitatea şi foarte buna pregătire a cadrelor didactice.

Succesul se datorează, atât disciplinei existente în şcoală, cât şi profesionalismului colectivului didactic. Prezentul, la fel de dinamic şi provocator, ne dă prilejul de a ne afirma prin munca de educare a noilor generaţii de elevi.

**Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic**

**Tabel nr. 26**

| Anul şcolar | Total | Doctorat | I | II | Definitiv | Debutant | Necalificaţi |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **2022-2023** | **127** | 1 | 89 | 9 | 14 | 11 | 3 |
| **2023-2024** | **122** | 2 | 90 | 8 | 16 | 5 | 1 |
| **2024-2025** | **128** | 3 | 89 | 11 | 13 | 11 | 1 |
| **2025-2026** | **116** | 3 | 81 | 9 | 12 | 10 | 1 |

**Fig. 12 Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic**

- **6 Profesori metodişti – cadre didactice**
- **3 Profesori mentori- cadre didactice**
- **13 Cadre didactice care fac parte din Corpul Naţional de Experţi în Management**

În şcoală există un climat de lucru corespunzător relaţiilor interumane (director - cadre didactice, director–elevi, cadre didactice-elevi, cadre didactice-părinţi).

Politica educaţională a şcolii urmăreşte pregătirea corespunzătoare a elevilor.

Oferta educaţională actuală, chiar dacă perfectibilă, oferă cadrul natural propice desfăşurării unui învăţământ modern, capabil de performanţe specifice nivelului de vârstă al elevilor, abilităţilor, competenţelor şi intereselor de formare ale acestora.

**Relaţia cu comunitatea**

Implicarea părinţilor în activităţile manageriale este foarte bună, având o bună relaţionare cu Comitetul Reprezentativ al părinţilor. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce priveşte asistenţa acordată părinţilor ( se organizează săptămânal consultaţii individuale cu părinţii şi semestrial lectorate). Există şi părinţi care manifestă dezinteres faţă de şcoală şi educaţia elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor faţă de şcoală. Un rol important în contracararea acestor disfuncţionalităţi îl au profesorii psihologi din şcoală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea.

**Parteneri educaționali:**

- Primăria Orașului Hațeg;
- Clubul Copiilor Hațeg;
- Poliția Orașului Hațeg;
- Asociația „EduVoc – Educație și Vocație";
- Biblioteca Orașului Hațeg;
- Geoparcul Internațional UNESCO Țara Hațegului;
- Asociația de Turism Retezat;
- Asociația Drag de Hațeg;
- Societatea Română de Sălbăticie;
- Parcul Național Retezat;
- Parcul Natural Grădiștea Muncelului Cioclovna;
- Asociația EcoEdu Natura:
- Muzeul Civilizației Dacice și Romane;
- Casa Betania;
- Facultăți și Universități;
- Bisericile.

### I.3.3.1 Analiza PEST(EL)

Analiza factorilor macro-mediului (Politic, Economic, Social, Tehnologic, Ecologic și Legislativ) oferă tabloul contextului extern în care își desfășoară activitatea Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg.

1. **Politic (P)**

Sistemul educațional românesc se află într-un proces de reformă structurală fundamentat pe implementarea **Legii Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023** și pe obiectivele stabilite la nivelul *Spațiului European al Educației*. Polul de decizie politică pune accent pe descentralizare, autonomia unităților școlare, asigurarea calității și creșterea incluziunii. Totodată, descentralizarea aduce cu sine cerințe crescute de adaptabilitate din partea managementului școlar la normele metodologice în continuă actualizare.

**2. Economic (E)**

Contextul economic din zona Țării Hațegului și la nivel național influențează direct bugetul unității și puterea financiară a familiilor. Sursa principală de finanțare este completată de mecanismele europene de granturi (PNRR, PNRAS, Erasmus+) și de sprijinul autorităților publice locale. Pe piața muncii se observă o dinamică accelerată și cerințe noi de calificare, ceea ce impune o corelare mai strânsă între oferta educațională a școlii și necesarul socio-economic real.

**3. Social (S)**

Comunitatea școlară este caracterizată prin eterogenitatea mediilor socio-familiale din care provin preșcolarii și elevii. Se remarcă schimbări demografice și comportamentale majore, precum fenomenul migrației părinților pentru muncă în străinătate, riscul de excluziune socială în unele comunități defavorizate și influența puternică a rețelelor sociale asupra tinerilor. Școala își asumă un rol social activ prin susținerea stării de bine, promovarea echității, acordarea burselor școlare și implementarea măsurilor de protecție socială și consiliere psiho-pedagogică.

**4. Tehnologic (T)**

Evoluția tehnologică accelerată și digitalizarea societății au transformat radical paradigma educațională. Accesul la tehnologii inteligente, platforme educaționale, instrumente digitale și inteligență artificială impune redimensionarea continuă a procesului de predare-învățare-evaluare și dezvoltarea competențelor digitale atât pentru elevi, cât și pentru corpul profesoral, prin programe de formare continuă.

**5. Ecologic (E)**

Problematica mediului și a schimbărilor climatice reprezintă o axă prioritară la nivel național și european. Poziționarea geografică și statutul unității (școală din rețeaua AspNet UNESCO, aflată în parteneriat cu Parcul Național Retezat, Parcul Natural Grădiștea-Muncelului Cioclovina, Asociația EcoEdu Natura și Geoparcul Internațional UNESCO Țara Hațegului) orientează cultura instituțională spre promovarea Educației pentru Dezvoltare Durabilă (EDD), eficiență energetică, colectare selectivă și acțiuni comunitare de protecție a mediului.

**6. Legislativ (L)**

Cadrul legislativ care reglementează activitatea unității este stabilit de Legea nr. 198/2023, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP), normele ARACIP și legislația privind protecția datelor (GDPR). Dinamica modificărilor normative impune o monitorizare permanentă și ajustarea rapidă a procedurilor interne pentru asigurarea legalității și calității actului managerial.

**Proiectul de dezvoltare instituțională** a fost conceput cu respectarea strategiilor, documentelor de politici educaționale și normelor juridice care reglementează învățământul preuniversitar.

### I.3.3.2 Analiza S.W.O.T.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, am apelat la metoda(tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern. Forma de redactare a analizei este una tabelară.

- **CURRICULUM**

**Tabel nr. 27**

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|---|
| - Asigurarea integrală a materialului curricular (planuri-cadru, programe școlare, manuale, auxiliare și ghiduri metodologice emise de ME) pentru toate nivelurile de școlarizare (de la prescolar la liceal/profesional)., ghiduri de aplicare, îndrumătoare, ordine emise de ME);<br>- Elaborarea ofertei de Curriculum la Decizia Elevului din Oferta Școlii (CDEOȘ) prin consultarea catedrelor, a elevilor și părinților, reflectând specificul unității;<br>- Fundamentarea planului de școlarizare pe analiza nevoilor comunității și pe evoluția populației școlare din zonă;<br>- Corelarea schemelor orare cu numărul de ore săptămânal, normele igienico-sanitare și gradul de solicitare a elevilor pe discipline;<br>- Oferta bogată de activități extracurriculare și proiecte educative precum și 3 cluburi școlare (Clubul de Robotică, Clubul „Generația verde" și Clubul „Impact"); | - Raport deficitar între volumul de cunoștințe academice teoretice și relevanța practic-aplicativă a informațiilor din unele programe și manuale;<br>- Implicarea inegală sau redusă a unor catedre/comisii metodice în proiectarea unor opționale moderne, interdisciplinare sau atractive în cadrul CDEOȘ;<br>- Stimularea și motivarea elevilor la nivelul clasei nu este întotdeauna optimă la toate disciplinele;<br>- Receptivitate încă ezitantă a unor cadre didactice în utilizarea frecventă a metodelor activ-participative și a instrumentelor digitale moderne la clasă;<br>- Valorificarea insuficientă a evaluării ca factor reglator și formativ în proiectarea didactică secvențială;<br>- Integrarea neuniformă a temelor transversale (educație pentru dezvoltare durabilă, educație financiară, educație media, educație juridică, inteligență artificială) în activitățile de predare–învățare–evaluare; |

| | |
|---|---|
| - Oferte curriculare extinse oferite prin Acreditarea Erasmus+, proiectul PNRAS şi programele de Educaţie pentru Dezvoltare Durabilă (EDD);<br>- Oferta educaţională beneficiază de un parcurs complet al elevilor, de la nivel antepreşcolar până la nivel liceal, facilitând continuitatea şi coerenţa formării;<br>- Derularea Programului naţional „Masă sănătoasă", care contribuie la creşterea participării şcolare, a stării de bine şi la sprijinirea elevilor proveniţi din medii vulnerabile;<br>- Integrarea treptată a principiilor educaţiei pentru dezvoltare durabilă în activităţile curriculare şi extracurriculare;<br>- Promovarea unui climat educaţional sigur, incluziv şi favorabil stării de bine a elevilor, prin servicii de consiliere, activităţi de dezvoltare personală şi o ofertă diversificată de activităţi extracurriculare. | - Necesitatea dezvoltării unei abordări mai unitare privind învăţarea diferenţiată şi personalizarea demersului educaţional în funcţie de nevoile elevilor. |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| - Oferta variată de cursuri de formare furnizate de Casa Corpului Didactic (CCD), ONG-uri şi platforme educaţionale pe teme de inovare didactică, digitalizare şi managementul clasei;<br>- Posibilitatea diversificării pachetului CDEOŞ prin introducerea de opţionale orientate pe creşterea stării de bine, educaţie ecologică (EDD) şi competenţe digitale/antreprenoriale;<br>- Oportunităţi de dezvoltare de proiecte educaţionale adresate diminuării absenteismului, prevenirii bullying-ului şi creşterii motivaţiei intrinseci pentru învăţare;<br>- Accesul la resurse educaţionale deschise (RED), platforme e-learning şi proiecte de cooperare internaţională (Erasmus+, UNESCO). | - Rigiditatea şi supraîncărcarea unor programe şcolare naţionale, ce limitează timpul alocat aplicaţiilor practice şi stării de bine;<br>- Risc de scădere a motivaţiei pentru învăţare a elevilor dacă oferta CDEOŞ nu este suficient de adaptată intereselor generaţiilor actuale;<br>- Incoerenţa temporară a apelurilor de formare sau modificările frecvente ale proceselor de evaluare naţională/bacalaureat;<br>- Discrepante între aşteptările părinţilor/elevilor privind utilitatea pragmatică a unor discipline şi trunchiul comun obligatoriu. |

- **RESURSE UMANE :**

**Tabel nr. 28**

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|---|
| - Încadrare foarte ridicată cu cadre didactice calificate, cu o pondere majoritară a cadrelor didactice titulare, cu gradul didactic I şi 2 cadre didactice cu doctorat;<br>- Delimitare clară a atribuţiilor şi responsabilităţilor cadrelor didactice prin comisii metodice/de lucru bine structurate şi coordonate eficient;<br>- Climat educaţional deschis, democratic şi stimulativ, bazat pe respect reciproc, cooperare, libertate de exprimare şi colegialitate în echipa didactică;<br>- Componenţă valoroasă a corpului profesoral, incluzând cadre didactice mentori şi profesori metodişti;<br>- Asigurarea serviciilor complete de sprijin şi incluziune prin existenţa consilierului psihopedagog, a profesorului logoped şi a profesorului itinerant;<br>- Personal didactic auxiliar cu pregătire de calitate şi competenţe profesionale temeinice în domeniul de activitate;<br>- Implicare activă a unui segment de cadre didactice şi personal auxiliar în mobilităţile din cadrul Acreditării Erasmus+ şi în cluburile şcolare. | - Îmbătrânirea treptată a corpului profesoral la anumite discipline şi o prezenţă redusă a cadrelor didactice tinere de perspectivă pe anumite specializări;<br>- Suprasolicitarea echipei de sprijin (consilier şcolar, profesor logoped, profesor itinerant) raportată la numărul în creştere de copii cu CES sau cerinţe psiho-educaţionale speciale;<br>- Discrepanţe în implicarea personalului în activităţile de guvernanţă şcolară sau în coordonarea de proiecte extraşcolare;<br>- Fluctuaţie şi suprasolicitare la nivelul personalului nedidactic în raport cu extinderea şi complexitatea infrastructurii unităţii şcolare;<br>- Participare inegală a personalului la programe de formare continuă pe tematici noi (managementul stresului, starea de bine, incluziune avansată). |

| OPORTUNITĂŢI | AMENINŢĂRI |
|---|---|
| - Oferta de programe de formare continuă furnizate prin CCD Hunedoara, proiecte PNRR şi universităţi partenere pentru dezvoltarea competenţelor profesionale;<br>- Posibilitatea dezvoltării reţelei interne de mentorat şi învăţare între egali („peer-learning"), valorificând resursele proprii (mentori şi metodişti);<br>- Oportunităţi de schimb de experienţă şi mobilităţi internaţionale pentru personalul şcolii prin programele europene (Erasmus+);<br>- Posibilitatea de a deveni Ş coală -pilor pentru bune practici în domeniul EDD prin Comisia României pentru UNESCO. | - Scăderea atractivităţii carierei didactice în rândul tinerilor absolvenţi de top din cauza sistemului de salarizare şi a statutului social actual al profesiei;<br>- Nivelul crescut de stres profesional şi riscul de burnout în rândul cadrelor didactice, generat de schimbările legislative frecvente şi sarcinile administrative;<br>- Instabilitatea normelor metodologice privind încadrarea şi mişcarea personalului didactic de la un an şcolar la altul. |

- **RESURSE FINANCIARE şi MATERIALE :**

**Tabel nr. 29**

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|---|
| - Bază materială modernă şi deschisă permanent dezvoltării, susţinută de autorizaţiile de funcţionare existente pentru toate spaţiile/structurile;<br>- Asigurarea unor condiţii moderne de desfăşurare a procesului educaţional prin reabilitarea structurii Şcoala Gimnazială „Aron Densuşianu" şi funcţionarea Şcolii Gimnaziale „Ovid Densuşianu" într-o clădire nouă, modernă şi dotată corespunzător;<br>- Reţea de informatizare extinsă la nivelul liceului şi al structurilor (săli de clasă dotate cu table interactive, laptopuri/sisteme PC şi acces la internet de mare viteză);<br>- Modernizarea mijloacelor TIC, mobilier şcolar nou, realizarea de laboratoare inteligente (Smart Lab şi BabLab) şi cabinete de specialitate dotate din fonduri nerambursabile (PNRR);<br>- Fond de carte diversificat şi actualizat la nivelul bibliotecilor şcolare ale Liceului Teoretic „Ion Constantin Brătianu", în beneficiul elevilor şi al profesorilor;<br>- Condiţii optime de utilităţi (aprovizionare cu apă, energie electrică, încălzire termică, supraveghere video şi împrejmuire sigură);<br>- Proiect pentru construcţia unui nou corp de clădire pentru invatamantul tehnologic;<br>- Decontarea navetei cadrelor didactice;<br>- Existenţa unei Săli de spectacole proprii şi acces la facilităţi sportive ce permit desfăşurarea în condiţii optime a activităţilor culturale şi extraşcolare;<br>- Preocuparea constantă şi viziunea conducerii pentru gestionarea judicioasă, transparentă şi eficientă a bugetului şi a resurselor materiale. | - Costuri mari de întreţinere şi reabilitare cauzate de existenţa unei clădiri vechi cu valoare istorică/patrimonială;<br>- Dotarea inegală a spaţiilor de învăţământ între diferitele corpuri de clădire sau niveluri de şcolarizare;<br>- Resurse financiare extrabugetare (sponsorizări, donaţii) fluctuante şi insuficiente raportate la amploarea bazei materiale a unităţii;<br>- Uzura morală şi fizică a unor materiale didactice clasice sau componente ale bazei sportive (ce necesită modernizare continuă);<br>- Implicare inegală a unor cadre didactice în confecţionarea, propunerea sau achiziţia de mijloace didactice specifice disciplinei;<br>- Număr redus de contracte de închiriere sau parteneriate economice directe furnizoare de venituri proprii constante. |
| **OPORTUNITĂŢI** | **AMENINŢĂRI** |
| - Posibilitatea accesării de fonduri europene şi naţionale de dezvoltare (PNRR - Componenta C15 Educaţie, PNRAS, fonduri de coeziune) pentru infrastructură şi echipamente;<br>- Autonomia instituţională şi cadrul legislativ oferit de Legea Învăţământului Preuniversitar nr. 198/2023 privind finanţarea de bază şi complementară; | - Ritmul accelerat al avansului tehnologic (inclusiv inteligenţa artificială şi software-ul educaţional), ce duce la uzura morală rapidă a echipamentelor IT;<br>- Cuantumul uneori limitat al fondurilor alocate prin finanţarea de bază pentru cheltuielile materiale curente şi mentenanţa dotărilor de înaltă tehnologie; |

| | |
|---|---|
| - Parteneriatul solid cu administrația publică locală (Primăria și Consiliul Local Hațeg) pentru cofinanțarea și susținerea proiectelor de infrastructură;<br>- Colaborarea cu comunitatea locală (Parcul Național Retezat, Geoparcul UNESCO Țara Hațegului, ONG-uri) și utilizarea Sălii de Sport a Orașului pentru competiții majore și pentru activitatea didactică de la structura „Aron Densusianu";<br>- Valorificarea spațiilor disponibile prin închiriere temporară conform normelor legale pentru generarea de venituri proprii. | - Cadrul fiscal actual care nu oferă suficiente facilități sau stimulente economice agenților economici pentru acordarea de sponsorizări substanțiale școlilor;<br>- Creșterea prețurilor la utilități, materiale de curățenie și servicii de mentenanță tehnică specializată. |

- **RELAȚIA CU COMUNITATEA :**

**Tabel nr. 30**

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|---|---|
| - Statutul de Școală Acreditată Erasmus+ și membru în rețeaua școlilor partenere AspNet UNESCO, asigurând o deschidere internațională constantă;<br>- Functionarea ca Centru European de examinare Cambridge, oferind elevilor recunoașterea internațională a competențelor lingvistice;<br>- Rețea bogată de parteneriate locale cu Parcul Național Retezat și Geoparcul UNESCO Țara Hațegului pentru proiecte de mediu și voluntariat;<br>- Implicarea activă a elevilor și cadrelor didactice în comunitate prin acțiuni caritabile, vizite culturale, manifestări de Ziua Eroilor, Ziua Națională, Ziua Europei, Crăciun etc,;<br>- Colaborare structurată cu Comitetul Consultativ al Părinților, completată de consultații individuale și activități de informare. | - Popularizarea insuficientă a ofertei educaționale și a oportunităților de parteneriat către agenții economici și mediul antreprenorial local;<br>- Implicarea inegală a cadrelor didactice în inițierea de parteneriate transnaționale noi sau în scrierea de proiecte cu finanțare europeană;<br>- Gradul scăzut de participare al unor părinți în viața școlii și la activitățile Comitetului Reprezentativ al Părinților;<br>- Număr încă redus de activități extrașcolare preventive desfășurate sistematic în parteneriat direct cu Poliția, Jandarmeria și ISU Hunedoara.;<br>- Rata scăzută de inițiativă a unor comitete de părinți în organizarea de activități extrașcolare sau strângere de resurse comunitare. |
| **OPORTUNITĂȚI** | **AMENINȚĂRI** |
| - Parteneriat instituțional solid cu ISJ Hunedoara, CCD, Primăria și Consiliul Local Hațeg, Biserica, Poliția, Biblioteca Orășenească și Geoparcul Internațional UNESCO Țara Hațegului;<br>- Posibilitatea diversificării ofertei CDEOȘ și a proiectelor educative în acord cu prioritățile comunității: Educație pentru Dezvoltare Durabilă (EDD), educație ecologică și financiară, educație socio-emoțională;<br>- Accesul la platforme și rețele educaționale europene (Erasmus+, eTwinning, rețeaua UNESCO) pentru schimburi de bune practici și mobilități;<br>- Integrarea planului de dezvoltare a bazei materiale a școlii în strategiile de dezvoltare socio-economică și turistică ale orașului Hațeg;<br>- Atractivitatea crescută a profilului „Servicii" pe piața muncii locală și regională (aflată în plină expansiune turistică și economică). | - Migrația părinților pentru muncă în străinătate sau în alte orașe, generând lipsă de supraveghere și suport emoțional pentru elevi;<br>- Dezinteresul sau capacitatea redusă a unor agenți economici locali de a susține activitățile de practică ale elevilor din profilul servicii/tehnologic;<br>- Nivelul de educație, veniturile reduse sau timpul limitat al unor părinți, factori ce conduc la o slabă colaborare cu școala;<br>- Riscul organizării defectuoase a unor parteneriate, ce poate duce la formalizarea sau diminuarea impactului scontat asupra elevilor;<br>- Inserția profesională dificilă a absolvenților în cazul unei stagnări a economiei zonale. |

## I.4 Analiza mediului extern

### I.4.1. Repere Geografice

Zona Ţara Haţegului cuprinde 12 localităţi cu o suprafaţă de 154586 ha şi 39649 locuitori situate într-un bazin intramontan în partea de nord-vest a Carpaţilor Meridionali. Este înconjurat la sud de Munţii Retezat, la nord-est de Munţii Şurianu şi la nord-vest de Munţii Poiana Ruscă. Centrul polarizator al regiunii este oraşul Haţeg, care se află la intersecţia drumurilor ce unesc 3 provincii româneşti: Transilvania, Banatul şi Oltenia. Oraşul Haţeg este situat în apropierea confluenţei Râului Mare cu Streiul, în Depresiunea Haţeg, la 310 - 350 m altitudine, are o suprafaţă de 61,6 km$^2$. În teritoriul administrativ al oraşului se includ localităţile Nălaţvad, Silvaşu de Sus şi Silvaşu de Jos.

Depresiunea Haţegului este aşezată la poalele unor munţi masivi, alcătuiţi din şisturi cristaline, împletite cu roci vulcanice şi calcare, cu un relief etajat, râuri dispuse radiar, văi adânci cu caracter epigenetic rezultând chei, în care văile contrastează cu culmi netede, iar pe formaţiunile calcaroase din nord şi est s-au dezvoltat peşteri. Reţeaua hidrografică este foarte densă, principalele cursuri de apă fiind Râu Mare, Strei şi râul Galbena. În zonă nu există practic surse de poluare majore, iar gradul seismic este de 6 grade Mercalli. Cursurile de apă fiind regularizate, pericolul inundaţiilor este redus.

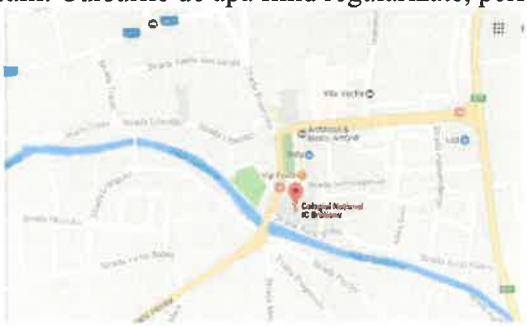


**Fig. 13 Localizare**

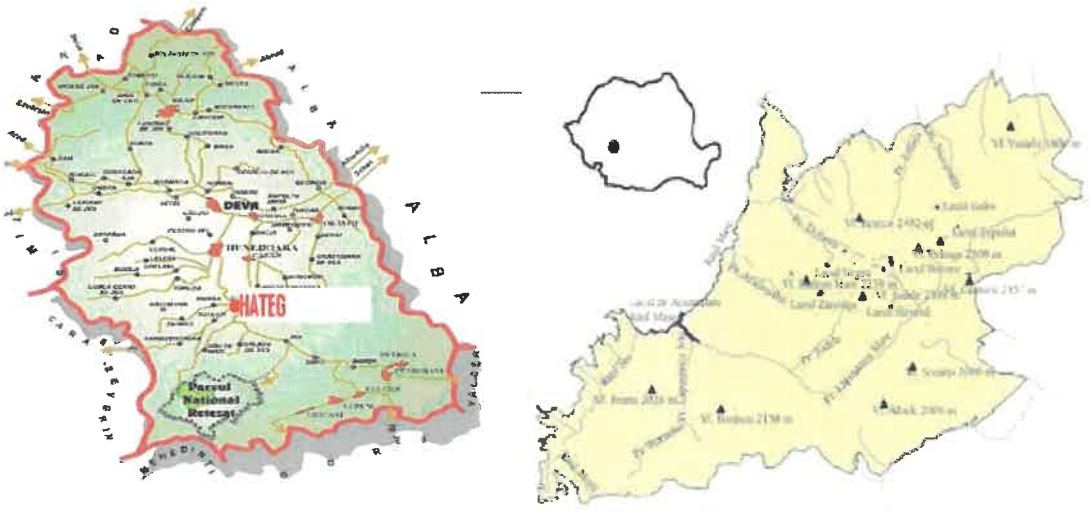



**Fig. 14 Repere geografice**

Teritoriul administrativ al oraşului se intinde pe o suprafaţă de 61,6 $km^2$ în care se includ şi localităţile Nălaţvad, Silvaşu de Sus, Silvaşu de Jos.

### I.4.2. Repere istorice

Dezvoltarea comunităţii din Haţeg este ancorată într-o istorie bogată, ale cărei atestări documentare coboară până în secolul al XIII-lea. De la statutul de centru al cnejilor locali şi cetate regească, până la cel de oraş militar al Imperiului Austriac în secolul al XVIII-lea, localitatea a menţinut o tradiţie administrativă şi culturală puternică. Această continuitate istorică a favorizat consolidarea unui mediu comunitar receptiv la actul educaţional şi la dezvoltarea instituţională a şcolii.

### I.4.3. Situaţia economică

În prezent Ţara Haţegului este un important centru al industriei energetice prin finalizarea Sistemului Hidroenergetic Râul - Mare Retezat. Meşteşugurile, industria lemnului, materialelor de construcţii practicate încă din cele mai vechi timpuri în aceste locuri fac din zonă una din importantele şi vestitele vetre economice din ţara noastră. În urma trecerii la economia de piaţă, datorită slabei tehnologizări şi a lipsei de fonduri, producţia a scăzut, în urma restructurărilor rezultând un număr mare de şomeri. Procesul de privatizare şi de noi investiţii se desfăşoară greoi datorită lipsei de interes din partea investitorilor şi a politicilor fiscale, financiare şi bancare din prezent în această zonă.

În ultima vreme s-a dezvoltat sectorul serviciilor către populaţie în construcţii, confecţii metalice, produse petroliere (gaz lichefiat), activitatea acestora este însă la început, dar cu timpul vor avansa şi dezvolta conform cerinţelor europene.

### I.4.4. Atracţii turistice

Important centru istoric şi cultural, la întretăierea a trei drumuri- oraşul Haţeg este punctul de plecare a numeroase trasee turistice într-una dintre cele mai importante şi vestite vetre de civilizaţie din ţara noastră.

•***Cetăţi şi castele***

**SARMIZEGETUSA** - Ruinele Ulpiei Traiana Sarmizegetusa se află la 17 km de Haţeg pe DN68. Începând cu anul 108 d.H. şi până în 271d.H. este cea mai importantă metropolă de pe teritoriul Daciei Romane.



**Fig. 15 Ruinele Ulpiei Traiana Sarmizegetusa**

**SUBCETATE (CETATEA REGALĂ A HAŢEGULUI)** Cetatea regală a Haţegului, ridicată la sfârşitul sec. XIII, o fortăreaţă redusă, de dimensiuni modeste, în fapt doar un turn hexagonal cu latura

de 6.2-6.3 metri, înconjurat de un şanţ de apărare şi un val de pământ, cetatea a avut în perioada medievală principalul rol militar şi politic în Ţara Haţegului. Fortificaţia este situată la circa patru kilometri de oraşul Haţeg, pe teritoriul satului Subcetate, din hotarul comunei Sântămărie-Orlea. Astăzi este doar o ruină, relativ greu accesibilă. Cetatea Haţegului este atestată documentar doar la 1317, dar studii recente înclină spre o datare a acesteia apropiată de prima atestare documentară a Ţării Haţegului (1247). Pentru această datare pledează atestarea documentară a unui comite de Haţeg, la 1276, dar, mai ales, similitudinile dintre turnul de la Haţeg şi cel al cetăţii regale a Visegrad-ului, ridicat la 1256. Cetatea Haţegului era locul de unde castelanul administra teritoriul districtului haţegan, în numele regalităţii ungare.

**COLŢ -** Cetate construită de familia Cândea în sec.XV în apropierea comunei Râu de Mori.

**NĂLAŢ**- Conacul Nalatz-Fay aparţinând unei familii cu rol important în istoria Transilvaniei.

**RĂCHITOVA -** Una dintre cele mai vechi cetăţi (sec. XIV) înălţat pe patru nivele, înconjurat atunci când era funcţional de şant de apărare ce încadra mai multe construcţii de pământ şi lemn.

**SĂLAŞU DE SUS -** Curte nobiliară fortificată din sec. XV a cnejilor din Sălaş.

**MĂLĂIEŞTI -** Datează de la anul 1400. Stăpânii cetăţii au fost membrii familiei cneziale Sărăcin din Sălaşul de Sus. Cea de-a doua fază a construcţiei cu zidul oval din jurul turnului a fost datată în mijlocul secolului XV-lea.

***•Biserici – Mănăstiri***

**BISERICA DIN DENSUŞ** - Construită in sec. XII pe un sit din sec. IV - foarte bine păstrat cu fresca interioară, aflată în apropierea ruinelor fostei capitale a Daciei romane - Colonia Ulpia Traiana Augusta Sarmizegetusa.

**BISERICA SÂNTĂMĂRIA-ORLEA-** Biserica reformată, odinioară ortodoxă ridicatăîn piatră de cnezii din familia Cândea la sfârşitul sec. XIII în stil romantic.



**Fig. 16 Biserica Sântămăria Orlea**

**MĂNĂSTIREA PRISLOP-** Aşezată într-o poiană, înconjurată de un peisaj mirific, Mănăstirea Prislop se află la 13 km de Haţeg. De aproape şapte secole, ea reprezintă unul din cele mai importante aşezăminte religioase ortodoxe din Transilvania. A fost ridicată în a doua jumătate a secolului al XIV-lea de Părintele Nicodim.



**Fig. 17 Mănăstirea Prislop**

- Parcul Naţionl Retezat- declarat în 1953 Parc Naţional
- Rezervaţia de Zimbri- la 3 km de oraş pe DN66
- Geoparcul Dinozaurilor Ţara Haţegului

### I.4.5. Populaţia

Conform Recensământului efectuat în 2011, populaţia oraşului Haţeg se ridică la 9.685 de locuitori, în scădere faţă de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 10.910 locuitori. Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocşi (74,11%), dar există şi minorităţi de baptişti (8,39%), penticostali (6,27%), greco-catolici (3,13%) şi romano-catolici (1,77%). Pentru 4,37% din populaţie, nu este cunoscută apartenenţa confesională.

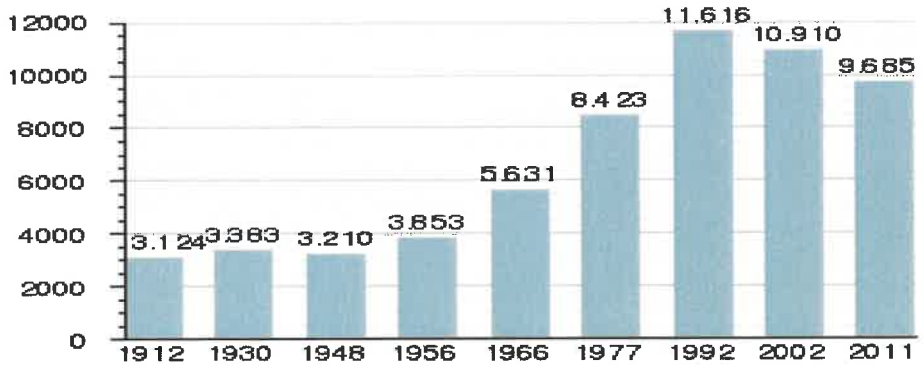



**Fig. 18 Evoluţia populaţiei din oraşul Haţeg**

## II.STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAȚIEI ȘI DIRECȚIILE DE EVOLUȚIE

### II.1 VIZIUNE

**Viziunea noastră este să devenim o comunitate educațională inovatoare, adaptabilă și incluzivă, recunoscută pentru calitatea actului educațional, starea de bine și dezvoltarea personală a fiecărui elev, într-un mediu sigur, digitalizat și orientat spre viitor.**

### II.2 MISIUNE

**Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu" Hațeg asigură o educație de calitate, echitabilă și centrată pe elev, creând un mediu primitor în care fiecare copil este încurajat să-și atingă propriul potențial. Promovăm metode de predare moderne și participative, sprijinim dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice și construim parteneriate durabile cu părinții și comunitatea locală, pentru a crește cetățeni responsabili, empatici și pregătiți pentru provocările viitorului.**

### II.3 ŢINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE

Unitatea şcolară este una dintre cele mai mari unităţi de învăţământ din judeţ. Reprezentativitatea instituţiei nu constă numai în mărime ci în primul rând în calitatea absolvenţilor săi şi în performanţele pe care aceştia le obţin atât pe parcursul şcolarizării cât şi după absolvire. Dezvoltarea şi modernizarea instituţională a Liceului Teoretic "Ion Constantin Brătianu" Haţeg în perioada 2026-2030 are următoarele ținte și opțiuni strategice:

#### *Ţinta 1.*

*Îmbunătățirea performanței educaționale și asigurarea progresului fiecărui elev, prin promovarea echității și incluziunii și creșterea ratei de promovare la examenul național de Bacalaureat cu cel puțin 6% și cu 10% la Evaluarea Națională, până în anul 2030.*

**Motivarea alegerii țintei**

Rezultatele obținute de elevi la evaluările interne și la examenele naționale, precum și necesitatea asigurării progresului școlar al fiecărui elev impun dezvoltarea unor măsuri integrate de sprijin, monitorizare și intervenție educațională. Creșterea performanței școlare, promovarea echității și incluziunii și reducerea decalajelor de învățare reprezintă direcții prioritare pentru dezvoltarea instituțională a Liceului Teoretic „Ion Constantin Brătianu"Hațeg, în vederea oferirii unui învățământ de calitate și a valorificării potențialului fiecărui elev. Ţinta este stabilită în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și ale Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5726/2024.

#### *Ţinta 2.*

*Modernizarea managementului instituțional prin dezvoltarea unui sistem de management eficient, transparent și participativ, digitalizarea a minimum 90% din procesele administrative și finalizarea investițiilor în infrastructura educațională, până în anul 2030.*

**Motivarea alegerii țintei**

Modernizarea managementului instituțional este necesară pentru creșterea eficienței activității manageriale, utilizarea responsabilă a resurselor și adaptarea școlii la cerințele actuale ale sistemului educațional.

Finalizarea noului corp de clădire, digitalizarea proceselor administrative și dezvoltarea unui management participativ vor contribui la îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a procesului educațional și la creșterea capacității instituționale. Ținta este fundamentată în conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023 și ale OME nr. 5726/2024 privind organizarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar.

## *Ținta 3*

*Asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale prin implementarea unui sistem de evaluare internă bazat pe indicatori de performanță și aplicarea a minimum 90% dintre măsurile de îmbunătățire identificate anual, până în anul 2030.*

**Motivarea alegerii țintei**

Dezvoltarea unei culturi organizaționale orientate spre calitate presupune monitorizarea permanentă a rezultatelor, utilizarea datelor în procesul decizional și implementarea măsurilor de îmbunătățire continuă. Evaluarea internă reprezintă un instrument esențial pentru creșterea performanței instituționale și pentru asigurarea unui proces educațional eficient și centrat pe nevoile beneficiarilor. Ținta este elaborată în concordanță cu legislația privind asigurarea calității în educație și cu standardele ARACIP aplicabile în învățământul preuniversitar.

## *Ținta 4*

*Îmbunătățirea calității procesului de predare–învățare–evaluare prin implementarea unor practici didactice inovatoare, integrarea principiilor educației pentru dezvoltare durabilă și participarea a minimum 90% dintre cadrele didactice la programe de dezvoltare profesională, până în anul 2030.*

**Motivarea alegerii țintei**

Calitatea procesului de predare–învățare–evaluare influențează direct rezultatele școlare și formarea competențelor necesare integrării elevilor într-o societate aflată în continuă schimbare. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și integrarea principiilor educației pentru dezvoltare durabilă contribuie la modernizarea demersului didactic și la formarea unor absolvenți responsabili și implicați. Ținta este formulată în acord cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu Recomandarea Consiliului Uniunii Europene privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții și cu Strategia Națională privind Educația pentru Dezvoltare Durabilă.

## *Ținta 5*

*Consolidarea parteneriatelor educaționale și a dimensiunii europene a școlii prin creșterea cu minimum 30% a numărului de proiecte și activități desfășurate în colaborare cu parteneri naționali și internaționali, valorificarea acreditării Erasmus+ și diversificarea serviciilor educaționale complementare oferite elevilor, până în anul 2030.*

**Motivarea alegerii țintei**

Liceul Teoretic „Ion Constantin Brătianu"Hațeg își propune să consolideze relația cu familia, comunitatea și partenerii educaționali, oferind elevilor servicii educaționale diversificate și oportunități de învățare în contexte naționale și europene. Valorificarea acreditării Erasmus+ și dezvoltarea parteneriatelor vor contribui la creșterea calității actului educațional, la dezvoltarea competențelor elevilor și la întărirea rolului școlii în comunitate. Ținta este stabilită în concordanță cu prioritățile europene în domeniul educației, cu Programul Erasmus+ și cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023.

## II.4 PLAN OPERAȚIONAL PENTRU IMPLEMENTAREA ȚINTELOR STRATEGICE

**Tabel nr. 31**

| Ținta strategică | Obiective operaționale | Activități principale | Indicatori de realizare | Modalități de monitorizare și evaluare | Termen | Responsabili | Resurse (Umane, Materiale, Financiare) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1. Îmbunătățirea performanței educaționale și asigurarea progresului fiecărui elev, prin promovarea echității și incluziunii și creșterea ratei de promovare la examenul național de Bacalaureat cu cel puțin 6% și cu 10% la Evaluarea Națională, până în anul 2030. | **O1.1.** Creșterea performanțe i la examenele naționale. | • Organizarea de ore de pregătire suplimentară/remedială<br>• Derularea simulărilor județene/locale.<br>• Realizarea fișelor de monitorizare a progresului școlar. | • Rata promovare BAC: **[X]%.**<br>• Rata promovare EN: **[Y]%.**<br>• Minimum 2 simulări/ an.<br>• 100% elevi monitorizați | • Rapoarte de analiză a rezultatelor la simulări.<br>• Condica de prezență la orele de pregătire.<br>• Grafice periodice de progres școlar.<br>• Analiza semestrială în Consiliul Profesoral. | Permanent (2026–2030) | Director, Director adjunct, Responsabilii comisiilor metodice | **U:** Profesori de specialitate, elevi, părinți.<br>**M:** Auxiliare, testări, platforme digitale.<br>**F:** Buget local / PNRAS / Ore suplimentare. |
| | **O1.2.** Monitorizarea și susținerea progresului școlar al fiecărui elev | • aplicarea evaluărilor inițiale și finale;<br>• monitorizarea progresului școlar;<br>• întâlniri periodice cu părinții;<br>• elaborarea planurilor individualizate de intervenție | • minimum 85% dintre elevi înregistrează progres școlar anual;<br>• minimum două analize ale rezultatelor pe an școlar;<br>• planuri de intervenție pentru toți elevii identificați cu dificultăți | • Fișe individuale de progres școlar.<br>• Rapoarte semestriale de evaluare ale diriginților și profesorilor.<br>• Analiza notelor din catalogul electronic. | Permanent (2026–2030) | Director, CEAC, diriginți, cadre didactice | **U:** Cadre didactice, elevi, părinți.<br>**M:** Portofolii ale elevilor, instrumente de evaluare formativă, catalog electronic.<br>**F:** Buget curen |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **O1.3.** Promovarea echității, incluziunii și sprijinirea elevilor din grupuri vulnerabile / CES. | • Identificarea timpurie a elevilor cu risc de eșec școlar.<br>• Elaborarea planurilor de intervenție individualizată (PII).<br>• Consiliere psiho-pedagogică și programe antidiscriminare. | • Scăderea cu 50% a ratei de abandon/ eșec.<br>• 100% elevi cu CES integrați cu plan PII.<br>• 0 cazuri de discriminare raportate. | • Portofoliile individuale ale elevilor cu PII.<br>• Registrul de evidență a ședințelor de consiliere.<br>• Rapoarte de monitorizare PNRAS/remediale<br>• Fise de monitorizare a frecvenței școlare. | Permanent (2026–2030) | Consilier școlar, Diriginți, Profesori de sprijin | **U:** Consilier, diriginți, cadre didactice.<br>**M:** Materiale de consiliere, fișe adaptate.<br>**F:** Buget de stat / PNRR / PNRAS. |
| | **O1.4.** Dezvoltarea serviciilor de orientare în carieră | • Organizarea de ședințe colective și individuale de consiliere privind cariera.<br>• Aplicarea de chestionare de aptitudini și interese profesionale.<br>• Organizarea de vizite de studiu în universități, târguri educaționale și companii locale.<br>• Derularea proiectului „Ziua Porților Deschise / Zilele Carierei". | • 100% dintre elevii claselor terminale (a VIII-a și a XII-a) consiliați;<br>• Minimum 3 vizite/întâlniri cu reprezentanți ai mediului universitar/economic pe an;<br>• Creșterea ratei de inserție în învățământul superior sau pe piața muncii. | • Fișe de consiliere privind orientarea școlară și profesională.<br>• Portofolii de orientare ale elevilor.<br>• Chestionare de evaluare a gradului de orientare în carieră.<br>• Procese-verbale ale activităților de parteneriat. | Anual (2026–2030) | Consilier școlar, Diriginți, Responsabil parteneriate | **U:** Consilier școlar, diriginți, invitați/experți de pe piața muncii.<br>**M:** Baterii de teste vocaționale, broșuri de informare, mijloace de transport pentru vizite.<br>**F:** Buget curent / Sponsorizări / Parteneriate. |
| | **O1.5.** Creșterea atractivității și performanței învățământului tehnologic prin adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii și sprijinirea inserției profesionale și educaționale a absolvenților. | • Analiza anuală a nevoilor pieței muncii și corelarea planului de școlarizare cu acestea.<br>• Promovarea ofertei educaționale a filierei tehnologice în rândul absolvenților de gimnaziu.<br>• Organizarea activităților de orientare și consiliere privind traseul profesional.<br>• Dezvoltarea colaborării cu agenți economici și instituții de învățământ superior. | • Menținerea sau creșterea numărului de elevi înscriși la filiera tehnologică.<br>• Minimum 2 activități anuale de promovare a ofertei educaționale.<br>• Minimum 90% dintre elevii claselor terminale participă la activități de orientare în carieră.<br>• Creșterea numărului de parteneriate cu mediul economic. | • Planul de școlarizare aprobat.<br>• Rapoarte ale Comisiei pentru orientare și consiliere.<br>• Procese-verbale și acorduri de parteneriat.<br>• Situația inserției absolvenților. | 2026-2030 | Director, Director adjunct, Consilier școlar, Responsabil filieră tehnologică | **U:** cadre didactice, consilier școlar, parteneri economici.<br>**M:** materiale promoționale, platforme digitale.<br>**F:** buget local, buget propriu, fonduri europene. |
| 2. Modernizarea managementului instituțional prin dezvoltarea unui sistem de management eficient, transparent | **O2.1.** Digitalizarea proceselor administrative și manageriale. | • Implementarea modulelor de secretariat, registratură și arhivă digitală.<br>• Digitalizarea comunicării interne/externe. | • 90% procese administrative digitalizate.<br>• Reducerea cu 60% a consumului de hârtie. | • Rapoarte lunare privind gradul de utilizare a modulului IT.<br>• Audit intern al fluxului de documente digitale. | 2026-2030 | Director, Directori adjuncți, Informatician, Secretar-șef | **U:** Echipa managerială, personal didactic-auxiliar.<br>**M:** Softuri management, |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| și participativ, digitalizarea a minimum 90% din procesele administrative și finalizarea investițiilor în infrastructura educațională, până în anul 2030. | | | | • Chestionare de feedback aplicate cadrelor didactice și secretariatului. | | | server, licențe IT.<br>**F:** Buget local, PNRR / Buget propriu. |
| | **O2.2.** Finalizarea noului corp de clădire și modernizare a infrastructurii destinate tuturor nivelurilor de învățământ, cu accent pe dezvoltarea învățământului tehnologic și a spațiilor de instruire practică. | • Monitorizarea execuției lucrărilor noului corp de clădire.<br>• Dotarea laboratoarelor, atelierelor și spațiilor de instruire practică cu echipamente moderne.<br>• Amenajarea și modernizarea spațiilor destinate activităților didactice și practice.<br>• Asigurarea mentenanței infrastructurii și echipamentelor. | • Noul corp de clădire finalizat și recepționat până în 2030.<br>• Minimum 2 laboratoare/atelier e dotate conform standardelor specifice.<br>• 100% dintre spațiile destinate învățământului tehnologic funcționale și utilizate.<br>• Creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor privind baza materială. | • Procese-verbale de recepție.<br>• Fișe de inventar și evidență a dotărilor.<br>• Vizite de monitorizare.<br>• Chestionare aplicate elevilor și profesorilor. | 2026–2030 | Director, Directori adjuncți, Administrator de patrimoniu, Tehnician IT. | **U:** echipa managerială, personal administrativ, autoritatea locală.<br>**M:** mobilier, echipamente IT, dotări specifice atelierelor.<br>**F:** Primăria Orașului Hațeg, Buget local / Buget propriu.. |
| | **O2.3.** Consolidarea guvernanței participative. | •Consultări periodice cu Consiliul Elevilor și părinții.<br>•Ședințe publice de raportare a execuției bugetare și activității. | •Grad de satisfacție al comunității de min. 85%.<br>•Min. 4 întâlniri/an cu structurile reprezentative. | •Procese-verbale ale ședințelor CA, CE, Părinți.<br>•Publicarea raportului anual pe site-ul școlii.<br>•Centralizarea rezultatelor din chestionarele de satisfacție. | Anual (2026–2030) | Director, Directori adjuncți, Responsabil Comisie Imagine/Relații | **U:** Director, CA, elevi, părinți.<br>**M:** Platforma web a școlii, chestionare.<br>**F:** Buget curent. |
| 3. Asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale prin implementarea unui sistem de evaluare internă bazat pe indicatori de performanță și aplicarea a minimum 90% dintre măsurile de îmbunătățire identificate anual, până în anul 2030. | **O3.1.** Optimizarea mecanismelor de autoevaluare instituțională (ARACIP). | • Revizuirea procedurilor interne de evaluare a calității.<br>•Aplicarea anuală a chestionarelor de satisfacție.<br>•Redactarea RAEI. | • Raport RAEI realizat și aprobat la termen.<br>•100% proceduri interne actualizate conform ARACIP. | • Validarea RAEI în Consiliul Profesoral și CA.<br>• Raport de audit intern CEAC.<br>• Verificarea încărcării RAEI pe platforma ARACIP. | Anual (octombrie) | Coordonator CEAC, Membrii CEAC | **U:** Membri CEAC, cadre didactice, elevi, părinți.<br>**M:** Chestionare digitale, instrumente de analiză.<br>**F:** Buget curent. |
| | **O3.2.** Monitorizarea și evaluarea periodică a performanței instituționale pe baza indicatorilor de calitate. | • Colectarea și analiza datelor privind rezultatele școlare, participarea și satisfacția beneficiarilor.<br>• Realizarea analizelor semestriale și anuale.<br>• Prezentarea rezultatelor în Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație. | • Minimum 2 rapoarte de analiză/an.<br>• 100% indicatori monitorizați conform calendarului.<br>• Grad de satisfacție al beneficiarilor ≥90%. | • Rapoarte semestriale.<br>• Chestionare de satisfacție.<br>• Procese-verbale CP și CA. | 2026–2030 | Director, Directori adjuncți, CEAC, responsabili comisii | **U:** echipa managerială, CEAC, cadre didactice.<br>**M:** baze de date, chestionare, platforme digitale.<br>**F:** buget propriu. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **O3.3.** Implementarea măsurilor de îmbunătățire rezultate în urma evaluării interne și externe. | • Elaborarea planurilor de îmbunătățire.<br>• Stabilirea responsabililor și termenelor.<br>• Monitorizarea implementării măsurilor asumate.<br>• Revizuirea anuală a planului de îmbunătățire. | • Minimum 90% dintre măsurile de îmbunătățire implementate anual.<br>• 100% măsuri monitorizate.<br>• Reducerea neconformităților identificate. | • Rapoarte CEAC.<br>• Fișe de monitorizare.<br>• Rapoarte de progres.<br>• RAEI. | 2026–2030 | Director, Directori adjuncți, CEAC, responsabili de comisii | **U:** echipa managerială, CEAC.<br>**M:** documente manageriale, platforme digitale.<br>**F:** buget propriu. |
| | **O3.4.** Dezvoltarea culturii organizaționale orientate spre calitate și îmbunătățire continuă. | • Organizarea activităților de informare privind cultura calității.<br>• Implicarea personalului, elevilor și părinților în procesul de autoevaluare.<br>• Promovarea exemplelor de bună practică și a rezultatelor obținute. | • Minimum 2 activități de promovare a culturii calității/an.<br>• Participarea a minimum 80% din personal la activitățile CEAC.<br>• Creșterea gradului de implicare a beneficiarilor în procesul de evaluare. | • Chestionare.<br>• Rapoarte de activitate.<br>• Procese-verbale.<br>• Analiza feedback-ului. | 2026–2030 | Director, Directori adjuncți, CEAC | **U:** cadre didactice, elevi, părinți.<br>**M:** materiale informative, platforme digitale.<br>**F:** buget propriu. |
| 4. Îmbunătățirea calității procesului de predare–învățare–evaluare prin implementarea unor practici didactice inovatoare, integrarea principiilor educației pentru dezvoltare durabilă și participarea a minimum 90% dintre cadrele didactice la programe de dezvoltare profesională, până în anul 2030. | **O4.1.** Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice. | • Participarea la programe de formare continuă și perfecționare.<br>• Valorificarea competențelor dobândite în activitatea didactică.<br>• Diseminarea exemplelor de bună practică în cadrul comisiilor metodice. | • Minimum 90% dintre cadrele didactice participă la cel puțin un program de formare până în 2030.<br>• Minimum o activitate de diseminare/comisie metodică/an. | • Planul de dezvoltare profesională.<br>• Portofoliile cadrelor didactice.<br>• Rapoartele comisiilor metodice. | 2026–2030 | Director, Directori adjuncți, responsabili comisii metodice | **U:** cadre didactice, formatori CCD, experți.<br>**M:** platforme educaționale, materiale de formare.<br>**F:** CCD, Erasmus+, buget propriu. |
| | **O4.2.** Diversificarea strategiilor didactice și integrarea tehnologiilor digitale în procesul de predare–învățare–evaluare. | • Utilizarea strategiilor didactice centrate pe elev și a metodelor activ-participative.<br>• Integrarea resurselor și instrumentelor digitale în activitatea didactică.<br>• Dezvoltarea practicilor de evaluare formativă și acordarea feedbackului constructiv. | • Minimum 80% dintre cadrele didactice utilizează metode și instrumente digitale în activitatea didactică.<br>• Creșterea gradului de satisfacție al elevilor privind procesul educațional. | • Asistențe la ore.<br>• Fișe de observare.<br>• Chestionare aplicate elevilor.<br>• Rapoarte ale comisiilor metodice. | 2026–2030 | Director, directori adjuncți, responsabili comisii metodice | **U:** cadre didactice, echipa managerială.<br>**M:** echipamente IT, platforme educaționale.<br>**F:** PNRR, buget local, buget propriu. |
| | **O4.3.** Integrarea principiilor educației pentru dezvoltare durabilă în procesul de | • Integrarea temelor și principiilor educației pentru dezvoltare durabilă în proiectarea și desfășurarea activităților didactice, în funcție de specificul disciplinelor. | •Minimum 90% dintre cadrele didactice integrează anual teme specifice educației pentru dezvoltare durabilă în | •Asistențe la ore.<br>•Verificarea proiectărilor didactice și a portofoliilor profesorilor.<br>•Rapoartele comisiilor metodice. | 2026–2030 | Director, responsabili comisii metodice | **U:** cadre didactice.<br>**M:** curriculum, ghiduri EDD, resurse educaționale digitale. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | predare–învățare–evaluare. | • Promovarea în cadrul lecțiilor a valorilor și comportamentelor responsabile privind protecția mediului, sănătatea, consumul responsabil, incluziunea și cetățenia activă.<br>• Valorificarea metodelor de învățare care dezvoltă gândirea critică, responsabilitatea și participarea activă a elevilor.. | proiectarea și desfășurarea activităților didactice.<br>•Minimum 80% dintre disciplinele studiate includ, în funcție de specific, activități sau conținuturi care valorifică principiile educației pentru dezvoltare durabilă.<br>•Creșterea nivelului de conștientizare și implicare a elevilor în adoptarea unor comportamente responsabile, evidențiată prin rezultatele chestionarelor și ale activităților de evaluare. | Chestionare aplicate elevilor. | | | **F:** buget propriu. |
| | **O4.4.** Dezvoltarea unei culturi a colaborării profesionale și a schimbului de bune practici între cadrele didactice. | • Organizarea activităților metodice și a atelierelor de schimb de experiență.<br>• Promovarea mentoratului și a colaborării interdisciplinare.<br>• Valorificarea exemplelor de bună practică în cadrul activităților metodice | • Minimum două activități metodice de schimb de bune practici/an.<br>• Creșterea gradului de colaborare între cadrele didactice, evidențiată prin activitățile comune și feedback-ul personalului. | • Rapoartele comisiilor metodice.<br>• Procese-verbale.<br>• Chestionare de feedback. | 2026–2030 | Director, director adjunct, responsabili comisii metodice | **U:** cadre didactice.<br>**M:** spații și platforme colaborative.<br>**F:** buget propriu. |
| | **O4.5.** Dezvoltarea calității procesului instructiv-educativ în învățământul tehnologic prin utilizarea metodelor activ-participative, a tehnologiilor digitale și a învățării bazate pe contexte autentice de | • Utilizarea strategiilor didactice centrate pe elev și a aplicațiilor digitale în activitățile de predare și instruire practică.<br>• Integrarea studiilor de caz, proiectelor și situațiilor reale de muncă în activitățile didactice.<br>• Actualizarea resurselor educaționale utilizate în cadrul disciplinelor tehnologice.<br>• Organizarea activităților demonstrative și a schimburilor de bune | • Minimum 90% dintre cadrele didactice din filiera tehnologică utilizează metode activ-participative și instrumente digitale.<br>• Minimum o activitate demonstrativă/an la nivelul ariei curriculare.<br>• Creșterea rezultatelor elevilor la evaluările curente și finale.<br>• Creșterea gradului de | • Asistențe la ore.<br>• Fișe de observare a activităților didactice.<br>• Portofolii și proiecte ale elevilor.<br>• Chestionare de feedback.<br>• Rapoartele comisiilor metodice. | 2026-2030 | Director, Director adjunct, Responsabili arii curriculare, Cadre didactice | **U:** cadre didactice, elevi, parteneri economici.<br>**M:** laboratoare, ateliere, platforme digitale, echipamente IT.<br>**F:** buget local, buget propriu, proiecte europene. |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | învățare și aplicații practice specifice domeniului de pregătire | practici între cadrele didactice. | satisfacție al elevilor privind activitățile practice. | | | | |
| 5. Consolidarea parteneriatelor educaționale și a dimensiunii europene a școlii prin creșterea cu minimum 30% a numărului de proiecte și activități desfășurate în colaborare cu parteneri naționali și internaționali, valorificarea acreditării Erasmus+ și diversificarea serviciilor educaționale complementare oferite elevilor, până în anul 2030. | **O5.1.** Dezvoltarea și diversificarea parteneriatelor educaționale. | • Extinderea colaborării cu instituții de învățământ, autorități publice, instituții culturale, ONG-uri și agenți economici.<br>• Organizarea de activități și proiecte comune.<br>• Valorificarea resurselor comunității în procesul educațional. | • Creșterea cu minimum 30% a numărului de parteneriate active până în anul 2030.<br>• Minimum 15 activități desfășurate anual în parteneriat. | • Registrul parteneriatelor.<br>• Rapoarte de activitate.<br>• Procese-verbale și acorduri de parteneriat. | 2026–2030 | Director, Directori adjuncți, coordonatori proiecte și programe educative | **U:** echipa managerială, cadre didactice, parteneri. **M:** platforme de comunicare, materiale informative. **F:** buget propriu, sponsorizări. |
| | **O5.2.** Consolidarea dimensiunii europene prin valorificarea acreditării Erasmus+. | • Implementarea activităților prevăzute în acreditarea Erasmus+.<br>• Accesarea a cel puțin 3 proiecte Erasmus+.<br>• Participarea elevilor și cadrelor didactice la mobilități și proiecte europene.<br>• Diseminarea și valorificarea rezultatelor proiectelor în comunitatea școlară. | •Implementarea integrală a acreditării Erasmus+.<br>• Implementarea a cel puțin doua proiecte Erasmus+.<br>• Creșterea anuală a numărului de elevi și profesori participanți la mobilități.<br>• Minimum patru activități de diseminare anual. | • Rapoarte Erasmus+.<br>• Portofoliile proiectelor.<br>• Beneficiary Module.<br>• Rapoarte de diseminare. | 2026–2030 | Director, Directori adjucnți, coordonatori de proiecte și progreme educative europene | **U:** echipa Erasmus+, cadre didactice, elevi. **M:** platforme Erasmus+, resurse digitale. **F:** Fonduri Erasmus+. |
| | **O5.3.** Diversificarea serviciilor educaționale complementare oferite elevilor. | • Dezvoltarea cluburilor și cercurilor școlare, în funcție de interesele elevilor.<br>• Diversificarea activităților extracurriculare, artistice, sportive, științifice și culturale.<br>• Promovarea voluntariatului, leadershipului și participării active a elevilor la viața școlii.<br>• Valorificarea spațiilor educaționale pentru organizarea activităților nonformale. | • Creșterea cu minimum 30% a numărului de cluburi și activități educaționale complementare până în anul 2030.<br>• Minimum 80% dintre elevi participă anual la cel puțin un club sau o activitate extracurriculară.<br>• Creșterea gradului de satisfacție al elevilor privind oferta educațională complementară. | • Rapoarte ale coordonatorului pentru proiecte și programe educative.<br>• Evidența cluburilor și activităților.<br>• Chestionare aplicate elevilor și părinților.<br>• Portofoliile activităților. | 2026–2030 | Director, coordonatori pentru proiecte și programe educative, cadre didactice coordonatoare | **U:** cadre didactice, elevi, parteneri comunitari. **M:** baze sportive, laboratoare, bibliotecă, săli multifuncționale, materiale specifice. **F:** buget propriu, sponsorizări, proiecte educaționale. |
| | **O5.4.** Consolidarea relației școală– | • Dezvoltarea comunicării și colaborării cu părinții și comunitatea locală. | • Creșterea participării părinților la activitățile școlii. | • Rapoarte de activitate.<br>• Chestionare adresate părinților. | 2026–2030 | Director, coordonatori proiecte și | **U:** cadre didactice, părinți, autorități |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | familie–comunitate și promovarea imaginii instituției. | • Implicarea părinților și partenerilor în viața școlii.<br>• Promovarea ofertei educaționale și a rezultatelor instituției prin mijloace moderne de comunicare. | • Minimum 5 evenimente comunitare organizate anual.<br>• Creșterea vizibilității instituției în comunitatea locală și în mediul online. | • Analiza activității de promovare instituțională. | | programe educative, diriginți | locale, parteneri.<br>**M:** platforme online, materiale promoționale.<br>**F:** buget propriu, sponsorizări. |

## III. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Implementarea Proiectului de dezvoltare instituțională se realizează prin planificarea anuală a activităților și prin asumarea responsabilităților de către structurile de management și personalul unității, în concordanță cu țintele strategice și cu resursele disponibile.

**Operaționalizarea strategiei**

Implementarea PDI se realizează prin elaborarea Planurilor manageriale și a Planurilor operaționale anuale, care transpun în activități concrete obiectivele și direcțiile strategice asumate pentru perioada 2026–2030. Aceste documente sunt elaborate la începutul fiecărui an școlar și fundamentate pe analiza rezultatelor obținute în anul precedent, pe analiza de nevoi și pe prioritățile instituționale.

Directorul unității coordonează implementarea PDI, urmărește realizarea obiectivelor și informează periodic Consiliul de administrație cu privire la stadiul implementării.

Responsabilitățile privind implementarea activităților sunt asumate de echipa managerială, coordonatorii comisiilor, cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și nedidactic, potrivit atribuțiilor prevăzute în fișele postului și în documentele manageriale anuale.

**Comunicare și parteneriat**

Implementarea PDI presupune implicarea tuturor beneficiarilor educației. Obiectivele și activitățile prevăzute în document sunt prezentate și analizate în Consiliul profesoral și în Consiliul de administrație, iar informațiile relevante sunt comunicate elevilor, părinților și partenerilor instituționali prin mijloacele de comunicare ale unității.

**Managementul resurselor**

Resursele financiare, materiale și umane vor fi alocate în concordanță cu prioritățile strategice ale instituției, prin utilizarea eficientă a fondurilor provenite din bugetul de stat, bugetul local, proiecte cu finanțare externă și alte surse legal constituite.

## IV. MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PDI

Monitorizarea implementării Proiectului de dezvoltare instituțională se realizează anual de către echipa managerială, Consiliul de administrație și Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității (CEAC), prin analiza gradului de realizare a obiectivelor și a indicatorilor de performanță stabiliți.
Evaluarea implementării PDI are în vedere, în principal:

- rezultatele elevilor la evaluările curente și la examenele naționale;
- progresul școlar și reducerea riscului de abandon școlar;
- participarea elevilor și a personalului la proiecte și parteneriate educaționale;
- dezvoltarea profesională a personalului;
- gradul de realizare a investițiilor și de modernizare a infrastructurii;

- dezvoltarea serviciilor educaționale și a activităților extracurriculare;
- nivelul de satisfacție al beneficiarilor educației;
- eficiența utilizării resurselor și a managementului instituțional.

Monitorizarea se realizează prin analiza rapoartelor manageriale, a rapoartelor CEAC, a rapoartelor comisiilor de lucru, a rezultatelor evaluărilor interne și externe, precum și prin consultarea beneficiarilor educației.

Concluziile monitorizării sunt analizate anual în Consiliul de administrație și în Consiliul profesoral și constituie baza elaborării planurilor manageriale și a planurilor operaționale pentru anul școlar următor.

Prezentul Proiect de dezvoltare instituțională poate fi revizuit pe parcursul perioadei de implementare, în situația apariției unor modificări legislative, a unor schimbări semnificative în mediul educațional sau socio-economic, a unor investiții strategice ori ca urmare a concluziilor rezultate din procesul de monitorizare și evaluare. Revizuirea se aprobă de Consiliul de administrație, cu respectarea procedurilor legale.